

# التدريب على النظام المركزي

# نور



# موضوعات الدورة التدريبية

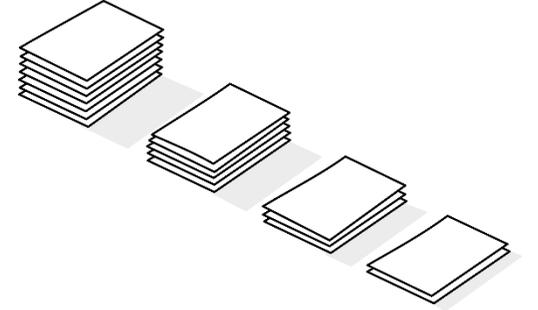
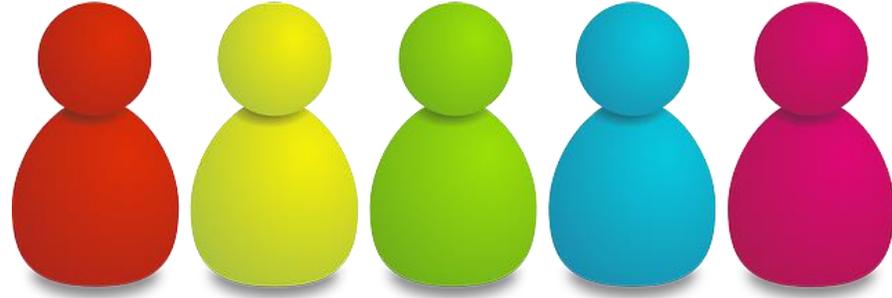
- ما هو نظام نور
- الهدف من نظام نور
- مميزات نظام نور
- كيفية الدخول إلى نظام نور
- أيقونات نظام نور
- صفحة المستخدمين ( القائد ، الإداري ، المعلم )
- أهم العمليات لبرنامج نور



مَاذَا تَعْرِفِينَ عَنِ

نَظَامِ نَوْرٍ

# لماذا نظام نور



# ما هو نظام نور

برنامج نور هو برنامج العمليات التعليمية الشاملة والمتكاملة، والذي يعتمد على التكنولوجيا الأكثر تقدماً في مجال الإدارة التعليمية، والتي تغطي جميع المدارس والإدارات العامة للتعليم وكذلك جهاز الوزارة نفسه.

ويوفر النظام العديد من الخدمات الإلكترونية للطلاب والمعلمين وأولياء الأمور ومديري المدارس.

# مميزات نظام نور

إمكانية التعامل معه في أي موقع.

يخدم النظام مديريات التعليم والإداريين في الوزارة بمختلف مستوياتهم.

الدقة في حفظ المدخلات. الشمولية في عرض المخرجات.

الأمان الإلكتروني. فلا حاجة لأخذ نسخة احتياطية للبرنامج خوفاً من التلف.

يكفل النظام تحقيق العدالة والجودة والفاعلية لمصلحة الطلاب و للنظام التعليمي.

إمكانية معرفة الطالب نتائجه من أي مكان في العالم.

يقدم نظام نور ٢٧٠٠ وظيفة.

تمكن الإداريين في الوزارة من اتخاذ القرارات بطريقة متطورة متقدمة

# الأنظمة التي ضمها نظام نور

يأتي النظام كجزء من منظومة متكاملة للتحويل الإلكتروني تشمل أنظمة متعددة

فارس

الشؤون المالية  
والبشرية والإدارية

لقاء

للاجتماعات المرئية  
عبر المملكة

المسؤول عن العمليات  
المكانية والجغرافية والربط  
الشبكي الواسع الذي يغطي  
جميع المدارس بشبكة  
الإنترنت

الخارطة  
التعليمية

# إنجازات نظام نور

تأسيس  
البناء  
المعلوماتي.

إتاحة خدمات  
الإشراف  
التربوي  
والإرشاد.

قبول ونقل  
وتوزيع  
الطلاب أليا  
على النظام.

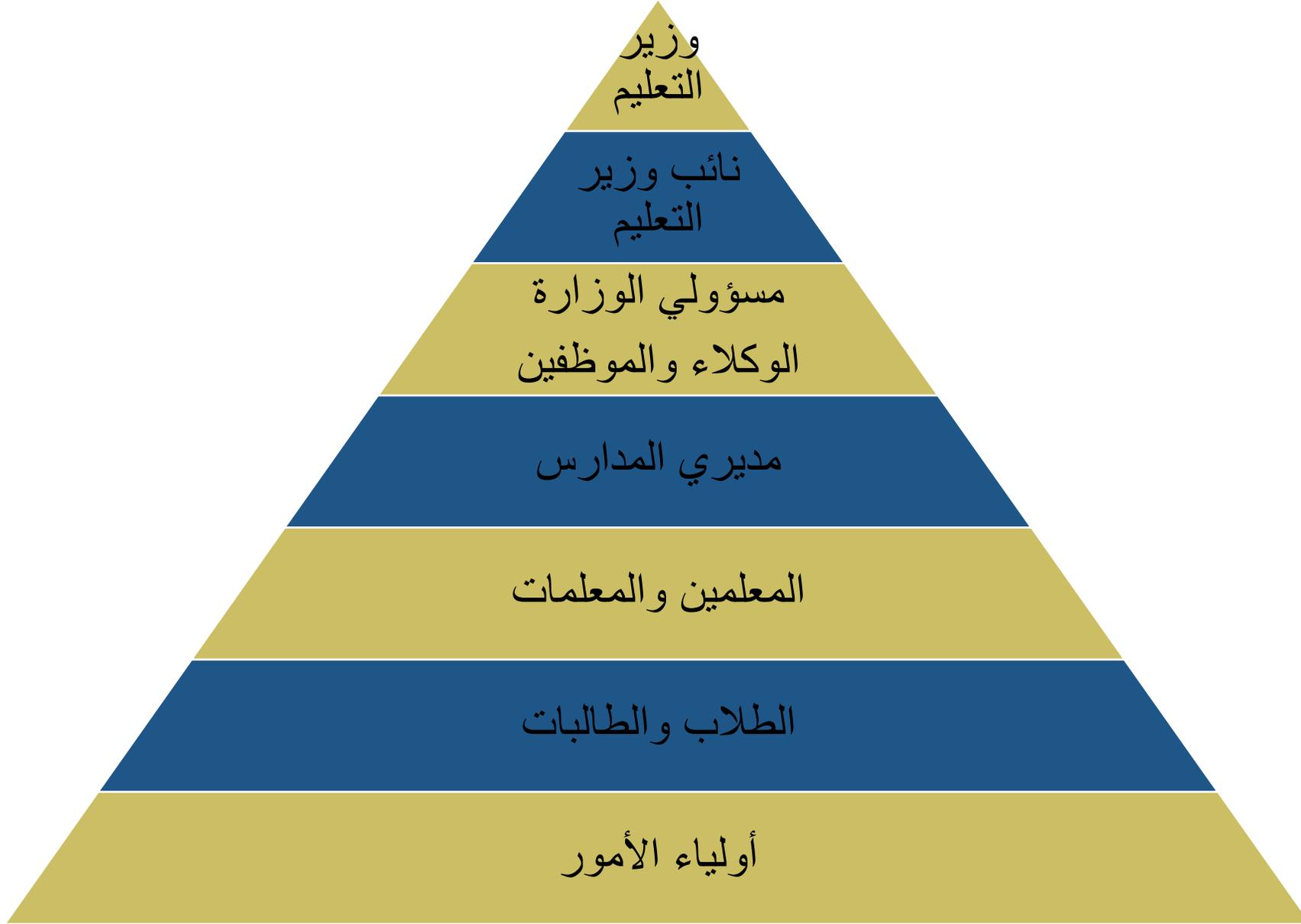
تأسيس  
وتشغيل نظام  
المقررات.

تأسيس  
وتشغيل نظام  
المرحلة  
الثانوية

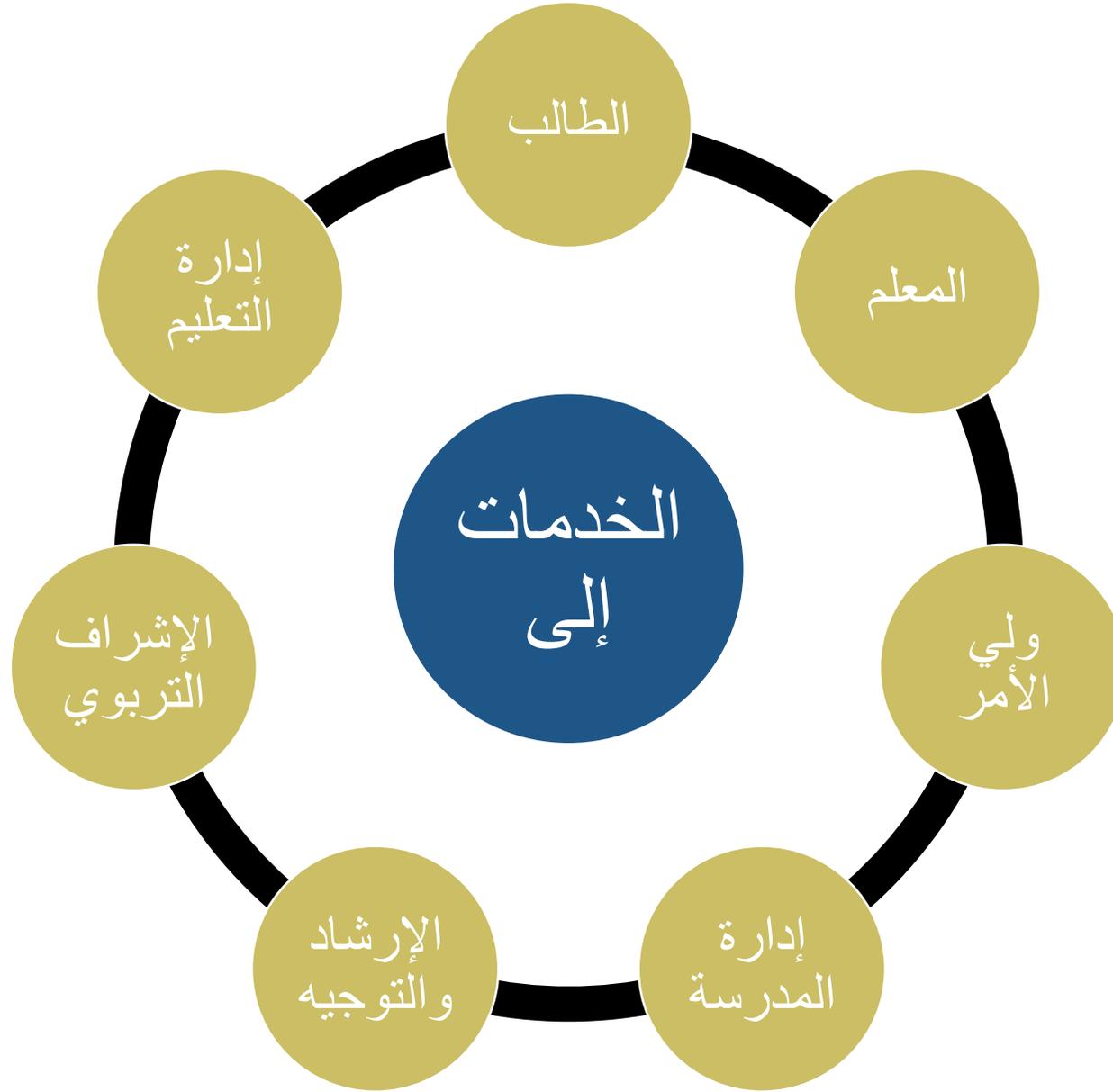
تأسيس  
وتشغيل نظام  
المرحلة  
المتوسطة.

تأسيس  
وتشغيل نظام  
المرحلة  
الابتدائية.

# مستخدمي نظام نور



# يقدم نظام نور



كيفية الدخول إلى

نظام نور

بالتنقر على الرابط

<https://noor.moe.gov.sa/Noor/login.aspx>

# الواجهة الرئيسية لموقع نظام نور

التبيلات



EduWave

رؤية  
VISION  
2030  
المملكة العربية السعودية  
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

وزارة التعليم  
Ministry of Education



تسجيل الدخول

اسم المستخدم

كلمة السر

رمز التحقق

9523

تسجيل الدخول

[رابط التسجيل لولي امر جديد](#)  
[هل نسيت كلمة السر او اسم المستخدم؟](#)  
[الأسئلة الشائعة](#)

# تغيير كلمة السر

## تغيير كلمة السر

◀ هذه هي المرة الاولى لدخولك إلى النظام، لذا يجب عليك تغيير كلمة السر لكي تتمكن من الدخول إلى النظام.

<input type="text"/>	:
<input type="text"/>	:
<input type="text"/>	:

• كلمة السر الجديدة

• تأكيد كلمة السر

• البريد الإلكتروني

(\*) حقول إجبارية.

إلغاء

حفظ

# المحاور

مستخدم الإداري



أيقونات نظام نور



أهم العمليات

مستخدم المعلم



أيقونات نظام نور



أهم العمليات

مستخدم القائد



أيقونات نظام نور



أهم العمليات

برنامج نور يقدم الخدمة لقائد المدرسة بحيث يتيح له العديد من الخدمات الخاصة بـ

- بالمدرسة
- بالطلاب
- بالموظفين
- والعديد من الخدمات الخاصة به وبصلاحيته

عنوان الصفحة

اسم المستخدم

نوع المستخدم



المكرم قائد المد

أهلا : الصفحة الرئيسية | التقييم | مساعدة | خروج



الصفحة الرئيسية

تحويل المستخدم

بياناتي الشخصية

الإعدادات

تعديل ملف مستخدم

خدمات إضافية

شؤون المعلمين

شؤون الموظفين

شؤون الطلاب

الشؤون التعليمية

المهارات

البيئة المدرسية

التقارير

التسجيل

الجدول المدرسي

الدعم الفني

طلبات المعلمين

مصادر التعلم

برنامج حسن

الصلاحيات

خروج

معلومات الدخول

آخر دخول صحيح : 30/01/1438 -- 20:07 31/10/2016

آخر دخول غير صحيح : 16/01/1438 -- 10:22 17/10/2016

آخر تعديل لكلمة المرور : 26/11/1434 -- 08:12 02/10/2013

قائمة من التنبيهات

معلومات الدخول

قائمة الأدوات

## تحويل المستخدم

يمكن المستخدم في التبديل بين الحسابات

حيث يمكن أن يكون الموظف :

ولي أمر

قائد

معلم

إداري

وكل حساب يعرض الأيقونات والأدوات والعمليات الخاصة  
به

# القائد

## تحويل المستخدم

بياناتي الشخصية

الإعدادات

تعديل ملف مستخدم

خدمات إضافية

شؤون المعلمين

شؤون الموظفين

شؤون الطلاب

الشؤون التعليمية

المهارات

البيئة المدرسية

التقارير

التسجيل

الجدول المدرسي

الدعم الفني

طلبات المعلمين

مصادر التعلم

برنامج حستن

الصلاحيات

خروج

## بياناتي الشخصية

يحتوي على البيانات الشخصية الخاصة بالقائد

من هذه الأيقونة يتيح النظام لقائد المدرسة:  
□ استعراض بياناته الشخصية والأكاديمية  
□ قائمة من الأدوات الخاصة بالمدير أو المستخدم  
ملاحظة: كل مستخدم لديه هذه الأيقونة أيا ما كان  
مثل : المعلم ، الإداري ، والخ

## القائد

تحويل المستخدم

بياناتي الشخصية

الإعدادات

تعديل ملف مستخدم

خدمات إضافية

شؤون المعلمين

شؤون الموظفين

شؤون الطلاب

الشؤون التعليمية

المهارات

البيئة المدرسية

التقارير

التسجيل

الجدول المدرسي

الدعم الفني

طلبات المعلمين

مصادر التعلم

برنامج حسن

الصلاحيات

خروج

## المعلومات الخاصة بحساب القائد

## قائمة من الأدوات

## عند الضغط على خيار تعديل

تعديل

### بياناتي الشخصية

الإسم الكامل :  
رقم الهوية :  
اسم المستخدم :  
تاريخ الميلاد : 10/07/1975 -- 01/07/1395  
وزارة التعليم :  
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة المدينة المنورة :  
المدرسة :  
الجنس :  
حالة الملف :  
البريد الإلكتروني :  
العنوان :  
صندوق البريد :  
الرمز البريدي :  
الجوال :  
هاتف المنزل :  
هاتف العمل :  
الجنسية : السعودية

لتغيير كلمة السر، انقر هنا.  
لعرض بيانات المدرسة، انقر هنا.  
لإقرار بأن جميع سجلات الطلاب تم إدخالها بشكل صحيح، انقر هنا.  
لعرض مادة التدريس، انقر هنا.  
معلومات الأقارب، انقر هنا.  
لعرض الدورات التدريبية، انقر هنا.  
إضافة اللجان والمشاركات الخارجية، انقر هنا.  
إضافة خطابات الشكر والتكريم، انقر هنا.  
إضافة جوانب التميز، انقر هنا.  
لعرض القضايا، انقر هنا.  
الكفاية في إتقان اللغة، انقر هنا.  
الكفاية في التعامل مع الحاسب الآلي، انقر هنا.

### تحويل المستخدم

بياناتي الشخصية

الإعدادات

تعديل ملف مستخدم

خدمات إضافية

شؤون المعلمين

شؤون الموظفين

شؤون الطلاب

الشؤون التعليمية

المهارات

البيئة المدرسية

التقارير

التسجيل

الجدول المدرسي

الدعم الفني

طلبات المعلمين

مصادر التعلم

برنامج حستن

الصلاحيات

خروج

## يمكن المستخدم من تعديل بياناته الشخصية والأكاديمية

بيانات المستخدم بيانات المستخدم الأكاديمية

### بيانات الهوية

\* الجنسية :

رقم جواز السفر :

رقم السجل المدني :

تاريخ الهوية :

تاريخ انتهاء الإقامة :

مصدر الهوية :

### البيانات الشخصية

الاسم بالإنجليزية	الاسم بالعربية	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	* الاسم الأول
<input type="text"/>	<input type="text"/>	* اسم الأب
<input type="text"/>	<input type="text"/>	* اسم الجد
<input type="text"/>	<input type="text"/>	اسم العائلة
	<input type="text" value="نثين"/>	* الجنس
	<input type="text" value="01/07/1395"/>	* تاريخ الميلاد
	<input type="text" value="10/07/1975"/>	
	<input type="text"/>	مكان الميلاد بالعربية
	<input type="text"/>	مكان الميلاد بالإنجليزية
	<input type="text" value="الاسلام"/>	* الديانة
	<input type="text" value="-- غير محدد --"/>	فئة الدم
	<input type="text" value="-- غير محدد --"/>	نوع السكن
	<input type="text" value="-- غير محدد --"/>	ملكية السكن
	<input type="text" value="-- غير محدد --"/>	الحالة الاجتماعية

كل صندوق أمامه ( \* )  
تعني أن يستلزم على  
المستخدم إدخال  
البيانات بداخله

## يمكن المستخدم من تعديل بياناته الشخصية والأكاديمية

بيانات الحساب	
اسم الدخول *	:
اللقب *	:
بيانات الاتصال	
المنطقة الإدارية	: -- غير محدد --
المدينة	: -- لا يوجد --
الحي	: -- لا يوجد --
الشارع الرئيسي	:
الشارع الفرعي	:
رقم المنزل	:
بجوار	:
هاتف المنزل	:
هاتف العمل	:
الجوال (هاتف التواصل)	: +966 - 5001
البريد الإلكتروني	: <input type="text"/>
العنوان	:
العنوان في الاجازة	:
الرمز البريدي	:
صندوق البريد	:
الفاكس	:

عند الرغبة إلى العودة إلى الصفحة الرئيسية الضغط على عودة

بعد الانتهاء من التعديل الضغط على حفظ

## يمكن المستخدم من تعديل بياناته الشخصية والأكاديمية

بيانات مستخدم مدير المدرسة

بيانات المستخدم | بيانات المستخدم الأكاديمية

إدارة التربية والتعليم : إدارة البنين  
المدرسة :

معلومات الملف  
حالة الملف : فعال

حفظ | عودة

عند الرغبة إلى العودة إلى الصفحة الرئيسية الضغط على عودة

بعد الانتهاء من التعديل الضغط على حفظ

## المعلومات الخاصة بحساب القائد

## لتغيير كلمة السر

تعديل

بياناتي الشخصية

الإسم الكامل :  
رقم الهوية :  
اسم المستخدم :  
تاريخ الميلاد : 10/07/1975 -- 01/07/1395  
وزارة التعليم :  
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة المدينة المنورة :  
المدرسة : ابتدائياً  
الجنس : بنين  
حالة الملف : فعال  
البريد الإلكتروني :  
العنوان :  
صندوق البريد :  
الرمز البريدي :  
الجوال :  
هاتف المنزل :  
هاتف العمل :  
الجنسية : السعودية

لتغيير كلمة السر، انقر هنا.

لعرض بيانات المدرسة، انقر هنا.

لإقرار بأن جميع سجلات الطلاب تم إدخالها بشكل صحيح، انقر هنا.

لعرض مادة التدريس، انقر هنا.

معلومات الأقارب، انقر هنا.

لعرض الدورات التدريبية، انقر هنا.

إضافة اللجان والمشاركات الخارجية، انقر هنا.

إضافة خطابات الشكر والتكريم، انقر هنا.

إضافة جوائز التميز، انقر هنا.

لعرض القضايا، انقر هنا.

الكفاية في إتقان اللغة، انقر هنا.

الكفاية في التعامل مع الحاسب الآلي، انقر هنا.

تحويل المستخدم

بياناتي الشخصية

الإعدادات

تعديل ملف مستخدم

خدمات إضافية

شؤون المعلمين

شؤون الموظفين

شؤون الطلاب

الشؤون التعليمية

المهارات

البيئة المدرسية

التقارير

التسجيل

الجدول المدرسي

الدعم الفني

طلبات المعلمين

مصادر التعلم

برنامج حستن

الصلاحيات

خروج

## لتغيير كلمة السر

تغيير كلمة السر

كلمة السر القديمة \*

كلمة السر الجديدة \*

تأكيد كلمة السر \*

لاستعراض أرشيف كلمات السر انقر [هنا](#).

(\*) حقول إجبارية.

بعد الانتهاء من التعديل الضغط على حفظ

إلغاء

حفظ

في حال التراجع النقر على إلغاء

تمت عملية تغيير كلمة السر بنجاح.

عند الرغبة إلى العودة إلى الصفحة الرئيسية الضغط على عودة

عودة

## أرشيف كلمات السر

تغيير كلمة السر

\* كلمة السر القديمة :

\* كلمة السر الجديدة :

\* تأكيد كلمة السر :

لاستعراض أرشيف كلمات السر انقر هنا.

## لاستعراض أرشيف كلمات السر

(\*) حقول إجبارية.

بعد الانتهاء من التعديل الضغط على حفظ

إلغاء

حفظ

في حال التراجع النقر على إلغاء

أرشيف كلمة السر

لعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

بواسطة	اسم المستخدم	تاريخ الإنشاء
٣٦٥٤٧٥٧	محمد طارق أنس الريموي	١٤٣٢/٠٤/٠٩ -- ٢٠١١/٠٣/١٤
٣٦٥٤٧٥٧	محمد طارق أنس الريموي	١٤٣٢/٠٤/٢٥ -- ٢٠١١/٠٣/٣٠

عدد السجلات الكلي: ٢

عند الرغبة إلى العودة إلى الصفحة الرئيسية الضغط على عودة

عودة

## المعلومات الخاصة بحساب القائد

## لعرض بيانات المدرسة

تعديل

بياناتي الشخصية

الاسم الكامل :	
رقم الهوية :	
اسم المستخدم :	
تاريخ الميلاد : 10/07/1975 -- 01/07/1395 :	
وزارة التعليم :	
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة المدينة المنورة :	
المدرسة :	ابتدائياً
الجنس :	بنين
حالة الملف :	فعال
البريد الإلكتروني :	
العنوان :	
صندوق البريد :	
الرمز البريدي :	
الجوال :	
هاتف المنزل :	
هاتف العمل :	
الجنسية :	السعودية

لتغيير كلمة السر، انقر هنا.

لعرض بيانات المدرسة، انقر هنا.

لقرار بأن جميع سجلات الطلاب تم إدخالها بشكل صحيح، انقر هنا.

لعرض مادة التدريس، انقر هنا.

معلومات الأقارب، انقر هنا.

لعرض الدورات التدريبية، انقر هنا.

إضافة اللجان والمشاركات الخارجية، انقر هنا.

إضافة خطابات الشكر والتكريم، انقر هنا.

إضافة جوائز التميز، انقر هنا.

لعرض القضايا، انقر هنا.

الكفاية في إتقان اللغة، انقر هنا.

الكفاية في التعامل مع الحاسب الآلي، انقر هنا.

تحويل المستخدم

- بياناتي الشخصية
- الإعدادات
- تعديل ملف مستخدم
- خدمات إضافية
- شؤون المعلمين
- شؤون الموظفين
- شؤون الطلاب
- الشؤون التعليمية
- المهارات
- البيئة المدرسية
- التقارير
- التسجيل
- الجدول المدرسي
- الدعم الفني
- طلبات المعلمين
- مصادر التعلم
- برنامج حستن
- الصلاحيات
- خروج

# لعرض بيانات المدرسة

المدارس	
إدارة التربية والتعليم	إدارة البنين
المرحلة الدراسية *	المرحلة الابتدائية :
نظام المدرسة *	النظام العام :
الاسم بالعربية *	الرائد العربي :
الاسم بالإنجليزية *	The Arabic Pioneer :
الرقم الوزاري *	٤٥٨٤٦٥ :
الهاتف ١	٥٤٥٦٨٦ :
الهاتف ٢	:
* الجوال (هاتف التواصل)	+ ٩٦٦ - ٦٢٥٦٤٥٦ :
البريد الإلكتروني	:
العنوان الإلكتروني	http://www.arabic-pioneer.org :
العنوان	الرياض :
الرمز البريدي	٩٨ :
صندوق البريد	٦٥٥ :
الفاكس	٥٤٦ :
عدد طلاب المدرسة فقط	٥٠٠ :
* تصنيف المدرسة	حكومي :
* وقت المدرسة	صباحي :
* مكتب التربية والتعليم	مكتب مدارس البنين :
* جنس المدرسة	بنين :
* نوع التعليم	تعليم عام بنين :
* نوع الخطة	كامل <input checked="" type="radio"/> مخفض <input type="radio"/> :

(\*) حقول إجبارية.

اسم المدرسة في الشهادة (عربي)	مدرسة الرائد العربي الابتدائية :
اسم المدرسة في الشهادة (انجليزي)	The Arabic Pioneer :
* حالة المدرسة	أصلية :
عدد الفصول المقررة في العيانية	٣٠ :
نوع المدرسة	مرغوية <input checked="" type="radio"/> غير مرغوية <input type="radio"/> :
هل الفصول مضمومة	نعم <input checked="" type="radio"/> لا <input type="radio"/> :
تقبل الانتداب	نعم <input checked="" type="radio"/> لا <input type="radio"/> :
سنة التأسيس	١٩٩٠ :
سنة الاستعمال	١٩٩٢ :
رقم قرار الاحداث الوزاري	:
تاريخ قرار الاحداث الوزاري	:
اسم المدرسة القديم	:

بعد الانتهاء من التعديل الضغط على حفظ

في حال التراجع النقر على إلغاء

عودة

حفظ

## المعلومات الخاصة بحساب القائد

## إقرار بأن جميع سجلات الطلاب تم إدخالها بشكل صحيح، انقر هنا

تعديل

بياناتي الشخصية

الإسم الكامل :  
رقم الهوية :  
اسم المستخدم :  
تاريخ الميلاد : 10/07/1975 -- 01/07/1395  
وزارة التعليم :  
الإدارة التعليمية :  
المدرسة :  
الجنس :  
حالة الملف :  
البريد الإلكتروني :  
العنوان :  
صندوق البريد :  
الرمز البريدي :  
الجوال :  
هاتف المنزل :  
هاتف العمل :  
الجنسية : السعودية

لتغيير كلمة السر، انقر هنا.

لعرض بيانات المدرسة، انقر هنا.

إقرار بأن جميع سجلات الطلاب تم إدخالها بشكل صحيح، انقر هنا.

لعرض مادة التدريس، انقر هنا.

معلومات الأقارب، انقر هنا.

لعرض الدورات التدريبية، انقر هنا.

إضافة اللجان والمشاركات الخارجية، انقر هنا.

إضافة خطابات الشكر والتكريم، انقر هنا.

إضافة جوائز التميز، انقر هنا.

لعرض القضايا، انقر هنا.

الكفاية في إتقان اللغة، انقر هنا.

الكفاية في التعامل مع الحاسب الآلي، انقر هنا.

تحويل المستخدم

بياناتي الشخصية

الإعدادات

تعديل ملف مستخدم

خدمات إضافية

شؤون المعلمين

شؤون الموظفين

شؤون الطلاب

الشؤون التعليمية

المهارات

البيئة المدرسية

التقارير

التسجيل

الجدول المدرسي

الدعم الفني

طلبات المعلمين

مصادر التعلم

برنامج حستن

الصلاحيات

خروج

## إقرار بأن جميع سجلات الطلاب تم إدخالها بشكل صحيح

إقرار بيانات المدرسة مدير مدرسة - الرائد العربي - إدارة البنين

\* المرحلة الدراسية : المرحلة الابتدائية

(\*) حقول إجبارية.

حفظ عودة

بعد الانتهاء من التعديل الضغط على حفظ

في حال العودة للصفحة السابقة النقر على عودة

أقرار جميع بيانات المدرسه

هل أنت متأكد من أقرار جميع بيانات المدرسه قد تم ادخالها بشكل صحيح ؟

لا نعم

التأكيد على الإقرار بالنقر على نعم

## المعلومات الخاصة بحساب القائد

## معلومات الأقراب

تعديل

بياناتي الشخصية

الإسم الكامل :  
رقم الهوية :  
اسم المستخدم :  
تاريخ الميلاد : 10/07/1975 -- 01/07/1395  
وزارة التعليم :  
الإدارة العامة للتعليم بمنطقة المدينة المنورة :  
المدرسة : ابتدائياً  
الجنس : بنين  
حالة الملف : فعال  
البريد الإلكتروني :  
العنوان :  
صندوق البريد :  
الرمز البريدي :  
الجوال :  
هاتف المنزل :  
هاتف العمل :  
الجنسية : السعودية

لتغيير كلمة السر، انقر هنا.

لعرض بيانات المدرسة، انقر هنا.

لإقرار بأن جميع سجلات الطلاب تم إدخالها بشكل صحيح، انقر هنا.

لعرض مادة التدريس، انقر هنا.

معلومات الأقراب، انقر هنا.

لعرض الدورات التدريبية، انقر هنا.

لإضافة اللجان والمشاركات الخارجية، انقر هنا.

لإضافة خطابات الشكر والتكريم، انقر هنا.

لإضافة جوائز التميز، انقر هنا.

لعرض القضايا، انقر هنا.

الكفاية في إتقان اللغة، انقر هنا.

الكفاية في التعامل مع الحاسب الآلي، انقر هنا.

تحويل المستخدم

بياناتي الشخصية

الإعدادات

تعديل ملف مستخدم

خدمات إضافية

شؤون المعلمين

شؤون الموظفين

شؤون الطلاب

الشؤون التعليمية

المهارات

البيئة المدرسية

التقارير

التسجيل

الجدول المدرسي

الدعم الفني

طلبات المعلمين

مصادر التعلم

برنامج حستن

الصلاحيات

خروج

## معلومات الأقارب

مدير مدرسة -

معلومات الاقارب

العمليات

إضافة الأبناء، انقر هنا.

إضافة الأبناء  
النقر على انقر  
هنا

في حال الرغبة في البحث عن معلومات النقر على قائمة نوع القرابة واختيار الصلة والبحث عنه

نوع القرابة : الأبناء

عند الرغبة في حذف  
المعلومات النقر على  
حذف

خيارات	صلة القرابة	الاسم
حذف	ابن	حمزة

عدد السجلات الكلي: ١

في حال التعديل على بيانات موجودة يمكن النقر على الاسم وتعديل البيانات وحفظها

عودة

في حال العودة للصفحة السابقة النقر على عودة

عند النقر على  
إضافة الأبناء

معلومات الأقارب

مدير مدرسة -

معلومات الاقارب

المعلومات الشخصية

تعبئة البيانات  
الخاصة بالقریب

<input type="text"/>	:	* رقم الهوية
<input type="text"/>	:	* الاسم الأول
<input type="text"/>	:	* اسم الأب
<input type="text"/>	:	اسم الجد
<input type="text"/>	:	* اسم العائلة
<input type="text"/>	:	* صلة القرابة
<input type="text"/>	:	* تاريخ الميلاد

بعد الانتهاء من التعديل الضغط على حفظ

في حال العودة للصفحة السابقة النقر على عودة

عودة

حفظ

## الإعدادات

### يحتوي الإعدادات الخاصة بالمدرسة

من هذه الأيقونة يتيح النظام لقائد المدرسة:  
تعريف الإعدادات المتعلقة بالمدرسة من

تجهيزات العام الجديد

معامل الحاسوب

الصفوف والأقسام

الفصول

السلامة المدرسية

إعدادات أخرى

إعدادات التجهيزات للعام الجديد

إعدادات معامل الحاسوب

الصفوف والأقسام

الفصول

السلامة المدرسية

## القائد

تحويل المستخدم

بياناتي الشخصية

الإعدادات

تعديل ملف مستخدم

خدمات إضافية

شؤون المعلمين

شؤون الموظفين

شؤون الطلاب

الشؤون التعليمية

المهارات

البيئة المدرسية

التقارير

التسجيل

الجدول المدرسي

الدعم الفني

طلبات المعلمين

مصادر التعلم

برنامج حتن

الصلاحيات

خروج

# إعدادات أخرى

يحتوي على الإعدادات الخاصة بالمدرسة والطلاب والمعلمين

إعدادات أخرى
المباني المدرسية
المعلومات الإضافية
قاعات صفية
ملاحظة عامة على إشعار نتيجة الطلب
العمل الإشرافي للمعلم
المدن / القرى
ملاحظات المعلم على شهادة الطالب
إعدادات التجهيزات للعام الجديد
إعدادات معامل الحاسوب
الصفوف والأقسام
الفصول
السلامة المدرسية

تحويل المستخدم
بياناتي الشخصية
الإعدادات
تعديل ملف مستخدم
خدمات إضافية
شؤون المعلمين
شؤون الموظفين
شؤون الطلاب
الشؤون التعليمية
المهارات
البيئة المدرسية
التقارير
التسجيل
الجدول المدرسي
الدعم الفني
طلبات المعلمين
مصادر التعلم
برنامج حسن
الصلاحيات
خروج

# المباني الدراسية

في حال التعديل على  
البيانات يتم النقر  
على تعديل ويتيح  
النظام التعديل على  
كل الأعمدة من رقم  
المبنى والخ

إعدادات أخرى
المباني المدرسية
المعلومات الإضافية
قاعات صفية
ملاحظة عامة على إشعار نتيجة الطلب
العمل الإرشادي للمعلم
المدن / القرى
ملاحظات المعلم على شهادة الطلب
إعدادات التجهيزات للعلم الجديد
إعدادات معامل الحاسوب
الصفوف والأقسام
الفصول
السلامة المدرسية

في حال  
الرغبة في  
حذف  
البيانات  
النقر على  
حذف

المباني المدرسية قاتد مدرسة -

لعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

رقم المبني الداخلي	رقم المبني الخارجي	عدد الطوابق	سنة التأسيس	استيعاب المبني للطلاب	العمليات
1	1	1	1417	100	تعديل   حذف

عدد السجلات الكلي: 1

عند العودة للصفحة السابقة النقر على عودة

عودة

إضافة

عند تعبئة البيانات النقر على إضافة

# المباني الدراسية

المبنى الداخلي : المبنى الذي يضم الفصول

المبنى الخارجي: هو سور الفناء المحيط بالمبنى المدرسي

مساحة الخلاء: المساحة بين الفناء والمبنى المدرسي

سنة التأسيس: سنة تأسيس المدرسة

سنة الاستعمال: سنة استعمال المدرسة

مساحة المبنى: مساحة المبنى كامل

لو كانت المدرسة  
ضمن مجمع  
الداخلي بحسب عدد  
المباني والخارجي ١

قابل للنمو: قابل لإضافة مساحة أو استغلال المساحة

عند الرغبة في حفظ المدخلات انقر على حفظ

عند العودة للصفحة السابقة انقر على عودة

قائد مدرسة -

مبنى المدرسة

رقم المبنى الداخلي *	:	1
رقم المبنى الخارجي *	:	1
ملائم لذوي الاعاقات الحركية :		<input type="radio"/> نعم <input checked="" type="radio"/> لا
مساحة الخلاء الملائمة للبناء :		150
عدد الطوابق *	:	1
مخارج الطوارئ *	:	<input type="radio"/> نعم <input checked="" type="radio"/> لا
يوجد مصنئ *	:	<input type="radio"/> نعم <input checked="" type="radio"/> لا
تيار كهربائي 220 فولت *	:	<input type="radio"/> نعم <input checked="" type="radio"/> لا
تيار كهربائي 110 فولت *	:	<input type="radio"/> نعم <input checked="" type="radio"/> لا
ملكية المبنى *	:	حكومي
سنة التأسيس *	:	1417
سنة الاستعمال *	:	1417
مساحة المبنى *	:	2500
استيعاب المبنى للطلاب *	:	100
نموذج المبنى *	:	نموذج 2
نوع البناء *	:	مسلح
صرف صحي *	:	<input type="radio"/> نعم <input checked="" type="radio"/> لا
غرفة اسعاف *	:	<input type="radio"/> نعم <input checked="" type="radio"/> لا
وجود حارس *	:	<input type="radio"/> نعم <input checked="" type="radio"/> لا
وجود غرفة اجتماعات *	:	<input type="radio"/> نعم <input checked="" type="radio"/> لا
صلاحية المبنى *	:	صالح للمدرسة
نوع التصميم *	:	مدرسي
عدد دورات المياه *	:	6
قيمة الايجار السنوي *	:	0
هل المبنى قابل للنمو *	:	<input type="radio"/> نعم <input checked="" type="radio"/> لا

(\*) حقول إجبارية.

عودة

حفظ

# المعلومات الإضافية

تعبئة بيانات أقرب مدرسة فقط حسب المراحل

بيانات إضافية للمدرسة

قائد مدرسة

بيانات المدرسة حسب المراحل

بيانات المدرسة الأساسية | معلومات أخرى | معلومات الغرف المدرسية | موقع المدرسة

أقرب مدرسة ابتدائية

ادارة التربية والتعليم : الإدارة العامة للتعليم بمحافظة الطائف

المدرسة : أبو أمامة الباهلي الابتدائية

المسافة بالكيلو : 1

حالة الطريق : طريق اسفلتي

تتبع لنفس الإدارة :  نعم  لا

أقرب مدرسة متوسطة

ادارة التربية والتعليم : الإدارة العامة للتعليم بمحافظة الطائف

المدرسة : الدعية المتوسطة

المسافة بالكيلو : 3

حالة الطريق : طريق اسفلتي

تتبع لنفس الإدارة :  نعم  لا

أقرب مدرسة ثانوية

ادارة التربية والتعليم : الإدارة العامة للتعليم بمحافظة الطائف

المدرسة : الدعية الثانوية

المسافة بالكيلو : 3

حالة الطريق : طريق اسفلتي

تتبع لنفس الإدارة :  نعم  لا

عودة حفظ

إعدادات أخرى

المباني المدرسية

المعلومات الإضافية

قاعات صفية

ملاحظة عامة على إشعار نتيجة الطلب

العمل الإشرافي للمعلم

المدن / القرى

ملاحظات المعلم على شهادة الطلب

إعدادات التجهيزات للعام الجديد

إعدادات معامل الحاسوب

الصفوف والأقسام

الفصول

السلامة المدرسية

عند الرغبة في حفظ المدخلات النقر على حفظ

عند العودة للصفحة السابقة النقر على عودة

موقع المدرسة على الخريطة  
يمكن اختيار الموقع الصحيح بالنقر على الموقع  
في الخريطة  
ملاحظة: يستلزم من داخل المدرسة



أقرب مدرسة حسب المراحل	موقع المدرسة	معلومات الغرف المدرسية	معلومات أخرى	بيانات المدرسة الأساسية
بعد الطريق الإسفلتي	:	250		
بعد الطريق الترابي	:	0		
بعد الطريق الجبلي	:	0		
بعد المدرسة عن مكتب التربية والتعليم بالكيلو	:	12		
بعد المدرسة عن الإدارة بالكيلو	:	250		
<a href="#">لتحديث البيانات بناءً على موقعك، انقر هنا.</a>				
إحداثي الموقع الجغرافي (خط العرض)	:	21.2900682		
إحداثي الموقع الجغرافي (خط الطول)	:	40.426153699999986		
رقم المبنى	:			
بجانب	:	جامع السلمية		
* المنطقة الإدارية	:	مكة المكرمة		
* المحافظة	:	الخرمة		
* المراكز الإدارية	:	الخرمة		
* مدينة/قرية	:	السلمية		
* الحي	:	أخرى		
الشارع الرئيسي	:	-- غير محدد --		
الشارع الفرعي	:	-- غير محدد --		
الموقع	:	قرية		
ناتية	:	<input checked="" type="radio"/> نعم <input type="radio"/> لا		

تمت عملية حفظ المعلومات بنجاح

عند العودة للصفحة السابقة النقر على عودة

عودة

حفظ

عند الرغبة في حفظ المدخلات النقر على حفظ

قائد مدرسة -

بيانات إضافية للمدرسة

بيانات المدرسة الأساسية	معلومات أخرى	معلومات الغرف المدرسية	موقع المدرسة	قرب مدرسة حسب المراحل
		عدد الغرف الصالحة للتدريس : 9		
		عدد الغرف المستخدمة للتدريس : 6		
		عدد الغرف المستخدمة في الإدارة : 1		
		عدد الغرف المستخدمة في النشاط الطلابي : 1		
		عدد معامل الكمبيوتر : 0		
		عدد غرف اللغة الإنجليزية : 0		
		عدد غرف معامل الفيزياء : 0		
		عدد غرف معامل الكيمياء : 0		
		عدد غرف الخياطة : 0		
		عدد مختبرات العلوم : 1		
		عدد معامل الخياطة والتدبير المنزلي : 0		
		المختبرات المؤتلة : 0		
		عدد غرف المدرسة : 9		

تمت عملية حفظ المعلومات بنجاح

عند العودة للصفحة السابقة انقر على عودة

عودة

حفظ

عند الرغبة في حفظ المدخلات انقر على حفظ

ملاحظة: مجموع الغرف هو مجموع عدد غرف المدرسة

قائد مدرسة -

بيانات إضافية للمدرسة

أقرب مدرسة حسب المراحل | موقع المدرسة | معلومات الغرف المدرسية | **معلومات أخرى** | بيانات المدرسة الأساسية

ضمن مجمع :  نعم  لا

توجد مكتبة :  نعم  لا

يوجد مقصف :  نعم  لا

في حالة قابل للنمو :  نعم  لا

حالة الماء :

يوجد الانترنت :  نعم  لا

\* نوع الانترنت :

عدد السيارات :

التيار الكهربائي :

\* مقدار مكافئة الطالب :

\* مقدار بدل النائي إن وجد :

تمت عملية حفظ المعلومات بنجاح

عند العودة للصفحة السابقة انقر على عودة

عودة

حفظ

عند الرغبة في حفظ المدخلات انقر على حفظ

بيانات إضافية للمدرسة - قائد مدرسة -

أقرب مدرسة حسب المراحل | موقع المدرسة | معلومات الغرف المدرسية | معلومات أخرى | **بيانات المدرسة الأساسية**

29131	الرقم الإحصائي
الفرندق الابتدائية	الإسم بالعربية
ALFARAZDAG	الإسم بالانجليزية
صاحي	وقت المدرسة
حكومي	تصنيف المدرسة
1417	سنة التأسيس
	الإسم القديم
المرحلة الابتدائية	المرحلة الدراسية
0000000000	الهاتف
http://www.taifedu.gov.sa	العنوان الإلكتروني (URL)
taifedu.gov.sa@29131	البريد الإلكتروني

تمت عملية حفظ المطرقات بنجاح

عند الرغبة في حفظ المدخلات انقر على حفظ

عند العودة للصفحة السابقة انقر على عودة

حفظ عودة

ملاحظة: هذه المعلومات ليس لدى مدير المدرسة التعديل عليها  
الجهة المخولة بالتعديل عليها هي الجهة التي عرفت المدرسة في النظام

# القاعات الصفية

هي تعريف الفصول بالصف

ملاحظة: لا يمكن إنشاء فصل من دون قاعة

ملاحظة: يجب أن تساوي قاعات المدرسة المضافة بالفصول الموجودة فعلياً في المدرسة

يمكن إضافات قاعات صعوبات تعلم ، مصادر تعلم والخ

إعدادات أخرى
المباني المدرسية
المعلومات الإضافية
قاعات صفية
ملاحظة عامة على إشعار نتيجة الطالب
العمل الإشرافي للمعلم
المدن / القرى
ملاحظات المعلم على شهادة الطالب
إعدادات التجهيزات للعلم الجديد
إعدادات معامل الحاسوب
الصفوف والأقسام
الفصول
السلامة المدرسية

-- غير محدد --
مرسم
غرفة مصادر تعلم
غرفة تربية بدنية
فصل دراسي
مسالة طعام
قاعة رسم و هوايات
معمل لغات
معمل حاسب آلي
مختبر علوم
مختبر كيمياء
مختبر أحياء
مسالة صناعات مهنية
مسالة ألعاب
مكتبة
قاعة متعددة الأغراض
مستودع
ورشة ميكانيكا
ورشة الكترونيات
غرفة معلمين
-- غير محدد --

في حال التعديل على البيانات يتم النقر على تعديل

في حال الرغبة في حذف البيانات النقر على حذف

في حال الرغبة في إضافة البيانات النقر على إضافة

قائد مدرسة - الفرزدق الابتدائية - الإدارة العامة للتعليم بمحافظة الطائف - (بنين)

القاعات الصفية

لعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

اسم القاعة الصفية	نوع القاعة	رقم المبني	استيعاب القاعة	يصلح كمعمل حاسوب	غرفة صعوبات تعلم	عرض القاعة	طول القاعة	التعليقات
اول ابتدائي	فصل دراسي	1	20	لا	لا	6	8	تعديل   حذف
ثالث ابتدائي	فصل دراسي	1	20	لا	لا	6	8	تعديل   حذف
ثاني ابتدائي	فصل دراسي	1	20	لا	لا	6	8	تعديل   حذف
خامس ابتدائي	فصل دراسي	1	20	لا	لا	6	8	تعديل   حذف
رابع ابتدائي	فصل دراسي	1	20	لا	لا	6	8	تعديل   حذف
سادس ابتدائي	فصل دراسي	1	20	لا	لا	6	8	تعديل   حذف
		-- غير محدد --	-- اختر --	نعم <input type="radio"/> لا <input type="radio"/>	نعم <input type="radio"/> لا <input type="radio"/>			إضافة

عدد السجلات الكلي: 6

عند العودة للصفحة السابقة النقر على عودة

عودة إضافة

عند تعبئة البيانات النقر على إضافة

# ملاحظة عامة على إشعار نتيجة الطالب

يمكن للقائد إضافة ملاحظة كإشعار للطالب

مثل: رسالة تظهر للطالب عند إصدار تقارير شهرية له

مثل: رسالة ترحيبية في بداية السنة

قائد مدرسة - الملاحظات

المعلم الدراسي : الفصل الأول

ملاحظة :

0 من 200 حرف

I

حفظ عودة

إعدادات أخرى

- المباني المدرسية
- المعلومات الإضافية
- قاعات صيفية
- ملاحظة عامة على إشعار نتيجة الطالب
- العمل الإشرافي للمعلم
- المدن / القرى
- ملاحظات المعلم على شهادة الطالب
- إعدادات التجهيزات للعام الجديد
- إعدادات معلم الحاسوب
- الصفوف والأقسام
- الفصول
- السلامة المدرسية

عند الرغبة في حفظ المدخلات النقر على حفظ

عند العودة للصفحة السابقة النقر على عودة

إعدادات العمل الإشرافي للمعلم

ملاحظات المعلم على شهادة الطالب: إظهار  
ملاحظات المعلم للطالب من حساب القائد



# إعدادات التجهيزات للعام الجديد

يحتوي على الإعدادات الخاصة بالمدرسة للعام الجديد



# التجهيزات المدرسية

أيقونة التجهيزات للعام الجديد يستلزم على القائد تحديثها في بداية العام

في حال اختيار نعم ، إدخال عدد المطلوب الجديد أو استبدال تالف لدى المدرسة

إعدادات أخرى

إعدادات التجهيزات للعام الجديد

التجهيزات المدرسية

المبنى المدرسي

الموارد البشرية

المقررات الدراسية

إدارة المدرسة

الأمن والسلامة

إعدادات معمل الحاسوب

الصفوف والأقسام

المصول

السلامة المدرسية

## التجهيزات المدرسية - قائد مدرسة -

طلب جديد	استبدال تالف	
<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	هل يوجد عجز : لا <input type="radio"/> نعم <input checked="" type="radio"/> عجز <input type="radio"/>
		هل يوجد عجز : لا <input checked="" type="radio"/> نعم <input type="radio"/> عجز <input type="radio"/>
		هل يوجد عجز : لا <input checked="" type="radio"/> نعم <input type="radio"/> عجز <input type="radio"/>
		هل يوجد عجز : لا <input checked="" type="radio"/> نعم <input type="radio"/> عجز <input type="radio"/>
<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>	هل يوجد عجز : لا <input type="radio"/> نعم <input checked="" type="radio"/> عجز <input type="radio"/>
<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>	هل يوجد عجز : لا <input type="radio"/> نعم <input checked="" type="radio"/> عجز <input type="radio"/>

(\*) حقول إجبارية.

عودة

حفظ

عند الرغبة في حفظ المدخلات النقر على حفظ

عند العودة للصفحة السابقة النقر على عودة

# المبنى المدرسي

في حال اختيار نعم ، إدخال عدد المطلوب الجديد أو استبدال تالف لدى المدرسة

إعدادات أخرى

إعدادات التجهيزات للعام الجديد

التجهيزات المدرسية

المبنى المدرسي

الموارد البشرية

المقررات الدراسية

إدارة المدرسة

الأمن والسلامة

إعدادات معلم الحاسوب

الصفوف والأقسام

الفصول

السلامة المدرسية

عند اختيار نعم للترميم والتأهيل والصيانة يستلزم وضع الحالة وتاريخ العقد والنسبة المنجزة

الخيارات	النسبة المنجزة	تاريخ نهاية العقد	تاريخ بداية العقد	الحالة	الترميم/التأهيل/الصيانة
إضافة	-- الكل --			الحالة: فعل	الترميم/التأهيل/الصيانة

عدد السجلات الكلية: 1

لإضافة البيانات النقر على إضافة

عند العودة للصفحة السابقة النقر على عودة

عودة

حفظ

عند الرغبة في حفظ المدخلات النقر على حفظ

(\*) حقول إجبارية.

# الموارد البشرية

في حال اختيار نعم للمعلمين ، عدد المعلمين الموجودين يتم وضعها تلقائيا بناء على بيانات المعلمين الموجودة في شؤون المعلمين ويتم إدخال عدد المعلمين المطلوبين من قبل القائد ويتم احتساب العجز

في حال اختيار نعم للبقية ، إدخال عدد العجز

\* المعلمون : هل يوجد عجز  نعم  لا

التخصص حسب تصنيف المواد (يكون مشرح حسب ما هو موجود في النظام)	عدد المعلمين المطلوبين	المعلمين الموجودين	العجز (يتم احتسابها تلقائيا)
التربية الاسلامية	0	1	0
اللغة العربية	0	2	0
الاجتماعيات	0	0	0
مواد عامة	0	0	0
قراءات	0	0	0
مكتبات	0	0	0
العلوم الاجتماعية	0	0	0
العلوم النفسية	0	0	0
علوم	0	1	0
كيمياء	0	0	0
فيزياء	0	0	0
أحياء	0	0	0
رياضيات	0	2	0
الحاسب الآلي	0	0	0
محاسبه	0	0	0

قائد مدرسة -

الموارد البشرية

\* المعلمون : هل يوجد عجز  نعم  لا

\* مدير مدرسة : هل يوجد عجز  نعم  لا

\* أمين مصادر التعلم : هل يوجد عجز  نعم  لا 1

\* وكيل المدرسة : هل يوجد عجز  نعم  لا

\* حارس المدرسة : هل يوجد عجز  نعم  لا 1

(\*) حقول إجبارية.

عند الرغبة في حفظ المدخلات انقر على حفظ

عند العودة للصفحة السابقة انقر على عودة

عودة

حفظ

# المقررات المدرسية

في حال اختيار نعم ، إدخال عدد العجز في الكتب

إعدادات أخرى
إعدادات التجهيزات للعلم الجديد
التجهيزات المدرسية
المبنى المدرسي
الموارد البشرية
المقررات الدراسية
إدارة المدرسة
الأمن والسلامة
إعدادات معامل الحاسوب
الصفوف والأقسام
الفصول
السلامة المدرسية

قائد مدرسة -

المقررات الدراسية

هل يوجد عجز :  نعم  لا

الكتب الدراسية تصل على شكل رزمة كل الكتب في رزمة واحدة لطالب واحد وتصدر من مطبع الوزارة، أما بالنسبة للرياضيات والعلوم فتأتي من مطابع أخرى، ونفس الشيء بخصوص اللغة الإنجليزية.  
- تعليم (عام، تحفيظ، تربية خاصة)  
- علوم ورياضيات  
- إنجليزي

العدد ٢٣ هو عدد الطلاب الموجودين في هذه المرحلة

المدراس الابتدائية	الصف	نوع العجز	العدد	إجراءات
	الأول الابتدائي	عام	23	تعديل   حذف
	الثالث الابتدائي	عام	16	تعديل   حذف
	الثاني الابتدائي	عام	23	تعديل   حذف
	الخامس الابتدائي	عام	19	تعديل   حذف
	الرابع الابتدائي	عام	21	تعديل   حذف
	السادس الابتدائي	عام	17	تعديل   حذف
		-- اختر --		اضافة

للتعديل على العدد النقر على تعديل  
والحذف يتم النقر على حذف

(\*) حقول إجبارية.

عند العودة للصفحة السابقة النقر على عودة

عودة

حفظ

عند الرغبة في حفظ المدخلات النقر على حفظ

# إدارة المدرسة



إذا لم يتيح التغيير من تم إلى لم يتم فإنه تم التوزيع وتلقائيا تم اشتقاقها من البيانات الموجودة بالنظام

إدارة المدرسة - قائد مدرسة -

هذه البيانات من واقع البيانات التي في النظام

<input type="radio"/> تم <input type="radio"/> لم يتم	: توزيع العلاقات التدريسية للمعلمين
<input type="radio"/> تم <input type="radio"/> لم يتم	: توزيع الجدول الدراسي
<input type="radio"/> تم <input type="radio"/> لم يتم	: توزيع الطلاب على الفصول
<input type="radio"/> تم <input type="radio"/> لم يتم	: ترقيم الطلاب
<input type="radio"/> تم <input type="radio"/> لم يتم	: عقود النطقة
<input type="radio"/> تم <input type="radio"/> لم يتم	: الميزانية التشغيلية للفصل الأول
<input type="radio"/> تم <input type="radio"/> لم يتم	: الميزانية التشغيلية للفصل الثاني
<input type="radio"/> تشغيل ذاتي <input type="radio"/> شركة متعهدة	: المخصص المدرسي

(\*) حقول إجبارية.

حفظ عودة

عند الرغبة في حفظ المدخلات انقر على حفظ

عند العودة للصفحة السابقة انقر على عودة

# الامن والسلامة

إعدادات أخرى

إعدادات التجهيزات للعام الجديد

التجهيزات المدرسية

المبنى المدرسي

الموارد البشرية

المقررات الدراسية

إدارة المدرسة

الامن والسلامة

إعدادات معلم الحاسوب

الصفوف والأقسام

المصول

السلامة المدرسية

في حال اختيار نعم ، إدخال عدد المطلوب الجديد أو استبدال تالف لدى المدرسة

قائد مدرسة

الامن والسلامة

التجهيزات المدرسية

\* سلامة الطوارئ : هل يوجد عجز  نعم  لا

\* خراطيم المياه : هل يوجد عجز  نعم  لا

\* طفايات الحريق : هل يوجد عجز  نعم  لا

(\*) حقول إجبارية.

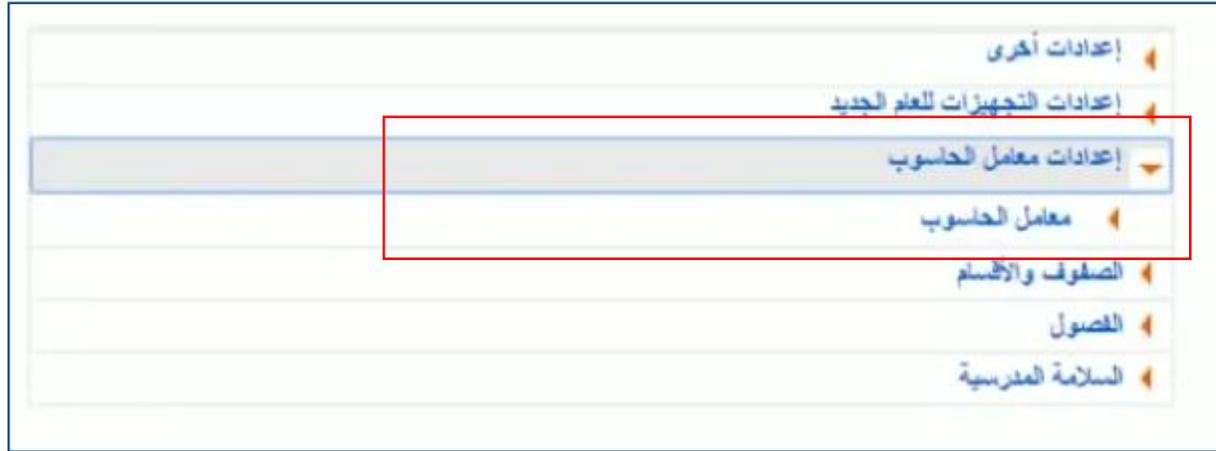
عودة حفظ

عند الرغبة في حفظ المدخلات النقر على حفظ

عند العودة للصفحة السابقة النقر على عودة

# إعدادات معام الحاسوب

يحتوي على الإعدادات الخاصة بمعامل الحاسب



# معامل الحاسوب

في حال اختيار يوجد معمل حاسوب ، يتم اختيار يوجد معامل حاسوب

معامل الحاسوب

إعدادات عامة

معامل الحاسوب في المدرسة :  لا يوجد معامل حاسوب في المدرسة  يوجد معامل حاسوب في المدرسة

عدد القاعات الصفية التي تصلح كمعمل حاسوب : 0

عدد القاعات الصفية التي لا تصلح كمعمل حاسوب : 7

تم وضع الرقم ٧ بناءً على المدخلات التي تمت في القاعات الصفية

⚡ يجب إضافة قاعات صفية صالحة ان تكون معمل حاسب الي، من خلال الذهاب الي إعدادات / إعدادات أخرى / قاعات صفية أو انقر هنا.

لا يوجد معامل حاسوب مضافة.

عند تعبئة البيانات انقر على إضافة

عند العودة للصفحة السابقة انقر على عودة

عودة إضافة

# الصفوف والأقسام

يحتوي على التجهيزات الخاصة بالصفوف والأقسام

إعدادات أخرى	◀
إعدادات التجهيزات للعام الجديد	◀
إعدادات معامل الحاسوب	◀
الصفوف والأقسام	◀
الفصول	◀
السلامة المدرسية	◀

تحويل المستخدم	◀
بياناتي الشخصية	➤
الإعدادات	➤
تعديل ملف مستخدم	➤
خدمات إضافية	➤
شؤون المعلمين	➤
شؤون الموظفين	➤
شؤون الطلاب	➤
الشؤون التعليمية	➤
المهارات	➤
البيئة المدرسية	➤
التقارير	➤
التسجيل	➤
الجدول المدرسي	➤
الدعم الفني	➤
طلبات المعلمين	➤
مصادر التعلم	➤
برنامج حتن	➤
الصلاحيات	➤
خروج	➤

# الصفوف والأقسام

قائد مدرسة -

الصفوف والأقسام

الإدارة العامة للتعليم بمحافظة الطائف :

إدارة التربية والتعليم

:

المدرسة

ملاحظة: عند الإنشاء نبدأ بصف ثم قسم ثم الفصل  
ملاحظة: عند الحذف نبدأ بالفصل ثم القسم ثم الصف

إضافة صفوف وأقسام. انقر (إضافة).

عرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

الصفوف

- الأول الابتدائي
- الثاني الابتدائي
- الثالث الابتدائي
- الرابع الابتدائي
- الخامس الابتدائي
- السادس الابتدائي

بالنقر على  
الصف نستعرض  
الأقسام

عدد السجلات الكلي: 6

عند العودة للصفحة السابقة انقر على عودة

عودة

إضافة

عند إضافة صف انقر على إضافة

قائد مدرسة -

الصفوف والأقسام

الإدارة العامة للتعليم بمحافظة الطائف :

إدارة التربية والتعليم

: الفرز بق الابتدائية

المدرسة

لحذف القسم

عند النقر على الصفوف الموجودة يتم استعراض الأقسام بداخله

حذف

حذف

عدد السجلات الكلي: 2

عودة

عند العودة للصفحة السابقة انقر على عودة

# الصفوف والأقسام

عند النقر على إضافة في الصفحة السابقة

الصفوف والأقسام قائد مدرسة -

إدارة التربية والتعليم : الإدارة العامة للتعليم بمحافظة الطائف  
المدرسة :

إضافة صفوف وأقسام، اختر الصف ثم انقر (إضافة).

الصف	القسم
<input type="checkbox"/>	الأول الابتدائي
<input type="checkbox"/>	تحفيظ القرآن الكريم بمدارس التعليم العام
<input type="checkbox"/>	الثاني الابتدائي
<input type="checkbox"/>	تحفيظ القرآن الكريم بمدارس التعليم العام
<input type="checkbox"/>	الرابع الابتدائي
<input type="checkbox"/>	علم - We can Mc Graw Hill
<input type="checkbox"/>	الرابع الابتدائي
<input type="checkbox"/>	علم - M.M.Publication . Smart Class
<input type="checkbox"/>	الخامس الابتدائي
<input type="checkbox"/>	علم - We can Mc Graw Hill
<input type="checkbox"/>	الخامس الابتدائي
<input type="checkbox"/>	علم - M.M.Publication . Smart Class
<input type="checkbox"/>	السادس الابتدائي
<input type="checkbox"/>	علم - We can Mc Graw Hill
<input type="checkbox"/>	السادس الابتدائي
<input type="checkbox"/>	علم - M.M.Publication . Smart Class

عدد السجلات الكلي: 8

عند الاختيار النقر على إضافة

عند العودة للصفحة السابقة النقر على عودة

إضافة عودة

يحتوي على البيانات الخاصة بالفصول

إعدادات أخرى
إعدادات التجهيزات للعام الجديد
إعدادات معامل الحاسوب
الصفوف والأقسام
<b>الفصول</b>
السلامة المدرسية

تحويل المستخدم
بياناتي الشخصية
الإعدادات
تعديل ملف مستخدم
خدمات إضافية
شؤون المعلمين
شؤون الموظفين
شؤون الطلاب
الشؤون التعليمية
المهارات
البيئة المدرسية
التقارير
التسجيل
الجدول المدرسي
الدعم الفني
طلبات المعلمين
مصادر التعلم
برنامج حتن
الصلاحيات
خروج

# الفصول

-- اختر --  
-- اختر --  
الأول الابتدائي  
الثاني الابتدائي  
الثالث الابتدائي  
الرابع الابتدائي  
الخامس الابتدائي  
السادس الابتدائي

عند البحث على الفصول انقر على ابحث بعد اختيار الصف واختيار القسم

عند العودة للصفحة السابقة انقر على عودة

بعض الخيارات يتم إجراؤها على الفصل

قائد مدرسة - الفرزدق الابتدائية - الإدارة العامة للتعليم بمحافظة الطائف - (بنين)

الفصول

إدارة التربية والتعليم : إدارة التربية والتعليم  
المدرسة : الفرزدق الابتدائية  
الصف \* : الأول الابتدائي  
القسم \* : قسم عام  
(\*) حقول إجبارية.

العدد الاقصى للفصول هو: 50 و عدد الفصول المفتوحة هو: 6

ابحث عودة

الفصل	النظام الدراسي	رائد الفصل	القاعات	خيارات
1	منتظم	شداد بن فواز بن حصين السبيعي	اول ابتدائي	رائد الفصل   القاعات   لك ارتباط الطلبة   حذف

عدد السجلات الكلي: 1

إضافة

عند إضافة فصل انقر على إضافة

# الفصول

عند النقر على رائد الفصل

لعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

الفصل	النظام الدراسي	رائد الفصل	القاعات	خيارات
1	منتظم	شداد بن فواز بن حصين السبيعي	اول ابتدائي	رائد الفصل   القاعات   لك ارتباط الطلبة   حذف

عدد السجلات الكلي: 1

إضافة

قائد مدرسة - الفر

الفصول

الفصل : 1

النظام الدراسي : منتظم

رائد الفصل :

شداد بن فواز بن حصين السبيعي

غير محدد

عبدالله

عبدالله

خالد فر

عبدالر.

سعد يو

محمد

علي

محمد

شداد بن

عبدالر.

حفظ إلغاء

يمكن تغيير رائد الفصل  
بالنقر على قائمة رائد  
الفصل واختيار الرائد

عند الرغبة في حفظ المدخلات النقر على حفظ

في حالة الرغبة في الإلغاء النقر على إلغاء

# الفصول

عند النقر على القاعات

عرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

الفصل	النظام الدراسي	راند الفصل	القاعات	خيارات
1	منتظم	شداد بن قواز بن حصين السبيعي	اول ابتدائي	راند الفصل   القاعات   <b>لك ارتباط الطلبة</b>   حذف

عدد السجلات الكلي: 1

إضافة

قائد مدرسة .

الفصول

الفصل : 1

النظام الدراسي : منتظم

القاعة : اول ابتدائي

القاعات : غير محدد

غير محدد

قاعة صعوبات التعلم

إلغاء حفظ

يمكن اختيار القاعة  
للفصل عند النقر على  
قائمة القاعات

عند الرغبة في حفظ المدخلات النقر على حفظ

في حالة الرغبة في الإلغاء النقر على إلغاء

# الفصول

عند النقر على فك ارتباط الطلبة

لعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

الفصل	النظام الدراسي	راند الفصل	القاعات	خيارات
1	منتظم	شداد بن فواز بن حصين السبيعي	اول ابتدائي	راند الفصل   القاعات   فك ارتباط الطلبة   حذف

عدد السجلات الكلي: 1

إضافة

عند الرغبة في حفظ المدخلات النقر على حفظ

في حالة الرغبة في الإلغاء النقر على إلغاء

إلغاء

حفظ

قائد مدرسة -

الفصول

إدارة التربية والتعليم : الإدارة العامة للتعليم بمحافظة الطائف

المدرسة :

الرابع الابتدائي

الصف :

عام - Get Ready Macmillan

الاسم :

اسم الطالب	الفصل	النظام الدراسي
زيد بنال بن نايف السبيعي	1	منتظم
سالم فالح حمود السبيعي	1	منتظم
سعود ناصر منصور السبيعي	1	منتظم
سلطان فالح ناجي السبيعي	1	منتظم
سلطان فواز بن حمدان السبيعي	1	منتظم
شاذر خالد بن مدغم السبيعي	1	منتظم
عبدالآله ماجد مسلم السبيعي	1	منتظم
عبدالرحمن جزاء بن جزاري السبيعي	1	منتظم
عبدالله سيف بزيع السبيعي	1	منتظم
فارس مصلح بن ربح السبيعي	1	منتظم
ماجد عبدالله هزال السبيعي	1	منتظم
محمد ناصر بن محمد السبيعي	1	منتظم
مدغم فالح بن محمل السبيعي	1	منتظم
متاري محمد بن هزال السبيعي	1	منتظم
متاري محمد بن هزال السبيعي	1	منتظم

يمكن اختيار كل الطلبة بالنقر على المربع الموجود بجانب اسم الطالب أو اختيار طالب معين بالنقر على المربع الموجود بجانب اسمه

# الفصول

ملاحظة: في حال الرغبة في الحذف يستلزم فك ارتباط الطلبة أولاً

عرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

الفصل	النظام الدراسي	راند الفصل	القاعات	خيارات
1	منتظم	شداد بن فواز بن حصين السبيعي	اول ابتدائي	راند الفصل   القاعات   فك ارتباط الطلبة <b>حذف</b>

عدد السجلات الكلي: 1

إضافة

في حال الرغبة في الحذف انقر على نعم

في حالة الرغبة في إلغاء الحذف انقر على لا

الفصول

هل أنت متأكد من حذف هذا الفصل؟

**ملاحظة: سوف يتم حذف التالي في حال تأكيد عملية الحذف:**

- العلاقات التدريسية المرتبطة بهذه الفصول.
- المخالفات على مستوى الحصص المرتبطة بهذه العلاقات التدريسية.
- الغياب والتأخير على مستوى الحصص المرتبطة بهذه العلاقات التدريسية.
- الجدول الدراسي المرتبط بهذه العلاقات التدريسية.

لا نعم

يحتوي على إعدادات الامن والسلامة بالمدرسة

إعدادات أخرى
إعدادات التجهيزات للعام الجديد
إعدادات معامل الحاسوب
الصفوف والأقسام
الفصول
السلامة المدرسية

تحويل المستخدم
بيانات الشخصية
الإعدادات
تعديل ملف مستخدم
خدمات إضافية
شؤون المعلمين
شؤون الموظفين
شؤون الطلاب
الشؤون التعليمية
المهارات
البيئة المدرسية
التقارير
التسجيل
الجدول المدرسي
الدعم الفني
طلبات المعلمين
مصادر التعلم
برنامج حتن
الصلاحيات
خروج

# السلامة المدرسية

إعدادات أخرى

إعدادات التجهيزات للعام الجديد

إعدادات معامل الحاسوب

الصفوف والأقسام

الفصول

السلامة المدرسية

السلامة المدرسية

قائد مدرسة

عرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

اسم النموذج	حالة الاعتماد	دخلت من قبل	تاريخ ادخال النموذج	تاريخ اخر تعديل للنموذج	حالة الادخال	خيارات
استمارة تقييم الأمن والسلامة المدرسية	معتمد على مستوى مسؤول الأمن والسلامة	قائد مدرسة	31/03/2014 -- 30/05/1435	03/04/2016 -- 25/06/1437	مدخل	تعديل   عرض   اعتماد

عدد السجلات الكلي: 1

عودة

عند العودة للصفحة السابقة النقر على عودة

لا اعتماد  
الاستمارة النقر  
على اعتماد

لعرض  
الاستمارة يتم  
النقر على  
عرض

للتعديل على  
الاستمارة يتم  
النقر على  
تعديل

ملاحظة: تدخل عن طريق مسؤول الأمن والسلامة الذي يضاف عن طريق قائد المدرسة ويعطى صلاحية لإدخال الاستمارة واعتمادها وإرسالها إلى قائد المدرسة ليتم اعتمادها من قبل القائد

# السلامة المدرسية

قائد مدرسة -

الإستمارة

لمرض الإستمارة يجب إدخال قسم، بند خارجي، بند داخلي ومحددات .

القسم : I- السلامة الإنشائية

لعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

البند	التفاصيل	نعم/لا - غير موجود - لا أعرف
الأبواب والمداخل الداخلية	هل الأبواب مثبتة وسليمة؟	<input type="radio"/> نعم <input type="radio"/> لا <input type="radio"/> غير موجود <input type="radio"/> لا أعرف
	هل تفتح وتغلق بسهولة؟	<input type="radio"/> نعم <input type="radio"/> لا <input type="radio"/> غير موجود <input type="radio"/> لا أعرف
	هل المداخل نظيفة وخالية من العوائق؟	<input type="radio"/> نعم <input type="radio"/> لا <input type="radio"/> غير موجود <input type="radio"/> لا أعرف
الأسطح	هل يسهل الوصول إلى الأسطح؟	<input type="radio"/> نعم <input type="radio"/> لا <input type="radio"/> غير موجود <input type="radio"/> لا أعرف
	هل الأسطح نظيفة وخالية من أي عوائق؟	<input type="radio"/> نعم <input type="radio"/> لا <input type="radio"/> غير موجود <input type="radio"/> لا أعرف
	هل ارتفاع جدار السطح لا يقل عن متر ونصف؟	<input type="radio"/> نعم <input type="radio"/> لا <input type="radio"/> غير موجود <input type="radio"/> لا أعرف
	هل جميع التمديدات الكهربائية سليمة؟	<input type="radio"/> نعم <input type="radio"/> لا <input type="radio"/> غير موجود <input type="radio"/> لا أعرف
	هل جميع ساحات النور نظيفة؟	<input type="radio"/> نعم <input type="radio"/> لا <input type="radio"/> غير موجود <input type="radio"/> لا أعرف
	هل ساحة المصلى مناسبة ويمكن الانطلاق منها للمخارج بسهولة؟	<input type="radio"/> نعم <input type="radio"/> لا <input type="radio"/> غير موجود <input type="radio"/> لا أعرف
	هل المساحات أمام الترح النازل من الأنوار العليا سليمة؟	<input type="radio"/> نعم <input type="radio"/> لا <input type="radio"/> غير موجود <input type="radio"/> لا أعرف
هل المداخل خالية من أي عوائق؟	<input type="radio"/> نعم <input type="radio"/> لا <input type="radio"/> غير موجود <input type="radio"/> لا أعرف	

تمت عملية حفظ البيانات بنجاح.

عودة

السابق

حفظ

للعودة للصفحة السابقة انقر على حفظ

عند حفظ المدخلات انقر على حفظ

عند العودة للصفحة الرئيسية انقر على عودة

# السلامة المدرسية

لا اعتماد  
الاستمارة يتم  
النقر على  
اعتماد

لعرض  
الاستمارة يتم  
النقر على  
عرض

للتعديل على  
الاستمارة يتم  
النقر على  
تعديل

قائد مدرسة

السلامة المدرسية

لعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

اسم النموذج	حالة الاعتماد	علت من قبل	تاريخ ادخال النموذج	تاريخ اخر تعديل للنموذج	حالة الادخال	خيارات
استمارة تقييم الأمن والسلامة المدرسية	معتمد على مستوى مسؤول الأمن والسلامة	قائد مدرسة	31/03/2014 -- 30/05/1435	03/04/2016 -- 25/06/1437	مدخل	تعديل   عرض   اعتماد

عدد السجلات الكلي: 1

عودة

قائد مدرسة

السلامة المدرسية

لعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

اسم النموذج	حالة الاعتماد	علت من قبل	تاريخ ادخال النموذج	تاريخ اخر تعديل للنموذج	حالة الادخال	خيارات
استمارة تقييم الأمن والسلامة المدرسية	معتمد على مستوى مدير المدرسة	قائد مدرسة	31/03/2014 -- 30/05/1435	03/04/2016 -- 25/06/1437	مدخل	تعديل   عرض

عدد السجلات الكلي: 1

تمت عملية اعتماد النموذج بنجاح.

عند العودة للصفحة الرئيسية انقر على عودة

عودة

## تعديل ملف مستخدم

يمكن لحساب القائد أن يعدل حساب أي مستخدم لديه

من هذه الأيقونة يتيح النظام لقائد المدرسة:  
تعديل ملف مستخدم لديه

## القائد

تحويل المستخدم
بيانات الشخصية
الإعدادات
تعديل ملف مستخدم
خدمات إضافية
شؤون المعلمين
شؤون الموظفين
شؤون الطلاب
الشؤون التعليمية
المهارات
البيئة المدرسية
التقارير
التسجيل
الجدول المدرسي
الدعم الفني
طلبات المعلمين
مصادر التعلم
برنامج حتن
الصلاحيات
خروج

# تعديل ملف مستخدم

قائد مدرسة تعديل ملف مستخدم

الاسم الرباعي : الاسم الأول اسم الأب اسم الجد اسم العائلة

رقم الهوية :  
اسم الدخول :  
البريد الإلكتروني :

ابحث

البحث بالاسم أو رقم الهوية عن أي مستخدم

إذا لم يظهر أي معلومات عن المستخدم فيعني أنه لا يوجد ملف بنظام نور للمدرسة

## بيانات المستخدم تظهر هنا

نوع المستخدم	الاسم الرباعي	اسم الدخول	رقم المستخدم
طالب	خالد	355	600

عدد السجلات الكلي: ١

بالنقر على رقم المستخدم

# تعديل ملف مستخدم

مدير مدرسة

الطلاب

الإسم الكامل :  
رقم المستخدم :  
اسم المستخدم :  
تاريخ الميلاد :  
الموزارة :  
الإدارة التعليمية :  
المدرسة :  
نظام الدراسة : انتظام  
الصف : الثالث الثانوي  
القسم : قسم علوم طبيعية  
الفصل : ١  
الجنس : بنين  
حالة الملف : فعال  
البريد الإلكتروني :  
عنوان ويب :  
الشارع :  
صندوق البريد :  
رمز المنطقة :  
الجوال :  
هاتف ١ :  
هاتف ٢ :  
الجنسية : سعودي

لتغيير كلمة السر انقر هنا.

عودة

حذف

نقل

تعديل

فصل

## خدمات إضافية

يحتوي على الإعدادات الخاصة

من هذه الأيقونة يتيح النظام لقائد المدرسة:  
 الإعدادات الخاصة بالتعاميم  
 الإعدادات الخاصة بالرسائل  
 الإعدادات الخاصة بالنقل المدرسي

التعاميم

الرسائل

النقل المدرسي

## القائد

تحويل المستخدم

بياناتي الشخصية

الإعدادات

تعديل ملف مستخدم

خدمات إضافية

شؤون المعلمين

شؤون الموظفين

شؤون الطلاب

الشؤون التعليمية

المهارات

البيئة المدرسية

التقارير

التسجيل

الجدول المدرسي

الدعم الفني

طلبات المعلمين

مصادر التعلم

برنامج حتن

الصلاحيات

خروج

# خدمات إضافية - التعميم

للبحث عن تعميم يمكن كتابة رقم التعميم أو موضوع التعميم أو حالة التعميم بالإضافة إلى فترة التاريخ

التعميم

الرسائل

النقل المدرسي

قائد مدرسة -

تعميم

رقم التعميم :  
موضوع التعميم :  
حالة التعميم : -- الكل --

26/11/1438 :  
08/18/2017

من تاريخ : 15/11/1437  
الى تاريخ : 08/18/2016

عند العودة للصفحة السابقة انقر على عودة

عودة

ابحث

عند البحث عن تعميم بعد تعبئة البيانات انقر على ابحث

لإضافة تعميم جديد انقر هنا

العمليات

لإضافة تعميم جديد ، انقر هنا

# خدمات إضافية - التعميم

يمكن إدراج التاريخ للتعميم ورقم له وموضوع التعميم ومحتوى التعميم مع المرفق

قائد مدرسة - تعميم

تاريخ التعميم	:	<input type="text"/>
رقم التعميم *	:	<input type="text"/>
موضوع التعميم *	:	<input type="text"/>
ملاحظات	:	<input type="text"/>
المرفق *	:	<input type="text" value="C:\fakepath\222222.jpg"/> <input type="button" value="تحميل"/>

الملف، يجب أن لا يتجاوز (5 MB).

(\*) حقول إجبارية.

عند العودة للصفحة السابقة انقر على عودة

عودة

حفظ

لحفظ المدخلات انقر على حفظ

# خدمات إضافية - التعميم

قائد مدرسة .

تعميم

رقم التعميم :

موضوع التعميم :

حالة التعميم :

غير مرسل

من تاريخ :

الى تاريخ :

عند العودة للصفحة السابقة انقر على عودة

عودة

ابحث

عند البحث عن تعميم بعد تعبئة البيانات انقر على ابحث

العمليات

إضافة تعميم جديد ، انقر هنا .

قائمة من العمليات المتاحة للتعميم:

تحديد الجهات المرسل لها، إرسال، عرض، عرض المرفق ، تعديل، إلغاء التعميم

يظهر التعميم بعد إضافته بهذا الشكل .

لعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا .

رقم التعميم	موضوع التعميم	حالة التعميم	تاريخ التعميم	ملاحظات	العمليات
1	1	غير مرسل	12/17/2016 -- 18/03/1438	1	الجهات المرسل لها   إرسال   عرض   عرض المرفق   تعديل   إلغاء التعميم

عدد السجلات الكلي: 1

اختيار الجهات المرسل لها في نظام نور .

ملاحظة: العمليات تصبح متاحة بحسب حالة التعميم مثلاً: إذا كانت حالة التعميم مرسل ، خيار إلغاء التعميم لا يتاح للمستخدم

# خدمات إضافية - التعاميم

لتحديد الجهات المرسله يجب النقر على إضافة

قائد مدرسة

الجهات المرسل لها

إضافة جهة ، انقر هنا

حقوق البحث

الجهة المرسل لها : المستخدمين

نوع التعميم : تعميم عام بنين

البحث عن نوع الجهات المرسل لها

المستخدمون

مرشد طلابي بالمدرسة  معلم  ولي أمر  مستخدم  طالب  اداري

لحفظ المدخلات انقر على حفظ

عند العودة للصفحة السابقة انقر على عودة

حفظ

عودة

لعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا

الجهات المرسل لها <input checked="" type="checkbox"/>	التفاصيل	العمليات	
المستخدمون	<ul style="list-style-type: none"><li>المنطقة</li><li>الإدارة</li><li>المدرسة</li><li>التخصص</li><li>مجال التكريس</li><li>نوع التعميم</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>المدينة المنورة</li><li>الإدارة العامة للتعليم بمنطقة المدينة المنورة</li><li>ابتدائية أبي العاص بن الربيع</li><li>الكل</li><li>الكل</li><li>تعميم عام بنين</li></ul>	التفاصيل   المستخدمين   حذف

يمكن التعديل على المستخدمين بالنقر على مستخدمون

لحذف الجهة المرسل لها انقر على حذف

عودة

# خدمات إضافية - التعميم

قائد مدرسة - تعميم

رقم التعميم :  
موضوع التعميم :  
حالة التعميم : غير مرسل

من تاريخ :  
الى تاريخ :

عند العودة للصفحة السابقة انقر على عودة

عودة

ابحث

عند البحث عن تعميم بعد تعبئة البيانات انقر على ابحث

قائمة من العمليات المتاحة للتعميم:  
 تحديد الجهات المرسل لها، إرسال، عرض، عرض المرفق، تعديل، إلغاء التعميم

العمليات

إضافة تعميم جديد ، انقر هنا

يظهر التعميم بعد إضافته بهذا الشكل .

لعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

رقم التعميم	موضوع التعميم	حالة التعميم	تاريخ التعميم	ملاحظات	العمليات
1	1	غير مرسل	12/17/2016 -- 18/03/1438	1	الجهات المرسل لها   إرسال   عرض   عرض المرفق   تعديل   إلغاء التعميم

عدد السجلات الكلي: 1

اختيار الجهات المرسل لها في نظام نور

ملاحظة: العمليات تصبح متاحة بحسب حالة التعميم  
مثلاً: إذا كانت حالة التعميم مرسل ، خيار إلغاء التعميم لا يتاح للمستخدم

# خدمات إضافية - الرسائل

ملاحظة:

استخدام الرسائل يجب الاشتراك في خدمة الرسائل النصية

لحفظ المدخلات انقر على حفظ

تحميل أرقام هواتف المستخدمين

إعداد حساب الرسائل الخاص بالمدرسة

صلاحيات الرسائل

مجموعات الرسائل

صلاحيات مجموعات الرسائل

الرسائل القصيرة

أرشيف الرسائل المرسلّة

التعليم

الرسائل

النقل المدرسي

# خدمات إضافية - الرسائل

لتصدير ملف أرقام هواتف المستخدمين

تصدير نموذج أرقام هواتف المستخدمين انقر هنا

لتحميل أرقام هواتف المستخدمين، انقر هنا.

لاختيار نوع المستخدم من قائمة المستخدمين مثل الطلاب والمعلمين والخ

المستخدم : -- الكل --

تمت عملية التصدير بنجاح

إغلاق

تصدير

لتحميل الملف على جهازك اختيار تصدير

ولإغلاق عملية التصدير انقر على إغلاق

تحميل أرقام هواتف المستخدمين

إعداد حساب الرسائل الخاص بالمدرسة

صلاحيات الرسائل

مجموعات الرسائل

صلاحيات مجموعات الرسائل

الرسائل القصيرة

أرشفة الرسائل المرسلة

الرسائل الغير مرتبطة بمستخدم

رسائل الأنظمة

# خدمات إضافية - الرسائل

لتحميل ملف أرقام هواتف المستخدمين لنظام نور

تصدير نموذج أرقام هواتف المستخدمين انقر هنا

لتحميل أرقام هواتف المستخدمين، انقر هنا.

تحميل أرقام هواتف المستخدمين

إعداد حساب الرسائل الخاص بالمدرسة

صلاحيات الرسائل

مجموعات الرسائل

صلاحيات مجموعات الرسائل

الرسائل القصيرة

أرشيف الرسائل المرسلّة

الرسائل الغير مرتبطة بمستخدم

رسائل الأنظمة

النقر على تحميل لاستعراض الملف في الجهاز واختياره

تحميل

ملف هواتف المستخدمين

تحميل

: \fakepath\Template (12).csv

ملف هواتف المستخدمين

الملف يحتوي على سطر اسماء الحقول

تحديد فواصل الاعمدة ,

ولإغلاق العملية النقر على إغلاق

النقر على تدقيق لتحميل الملف بعد اختيار الخيارات

إغلاق

تدقيق

# خدمات إضافية - الرسائل

عدد الأرقام الصحيحة : 178

الخطأ : 68

رورة : 64

رقم الهوية	الإسم	رقم الهاتف
		55
		50
		55
		50
		55
		50
		55
		54
		50
		50
		55
		55
		55
		55
		55
		55
		55

... 10987654321

عدد السجلات الكلي: 246

حفظ

بعد عملية التحميل تظهر البيانات  
لحفظها انقر على حفظ

# خدمات إضافية - الرسائل

تحميل أرقام هواتف المستخدمين

إعداد حساب الرسائل الخاص بالمدرسة

صلاحيات الرسائل

مجموعات الرسائل

صلاحيات مجموعات الرسائل

الرسائل القصيرة

أرشفة الرسائل المرسلة

الرسائل الغير مرتبطة بمستخدم

رسائل الأنظمة

الخيارات:

- عرض الرصيد: عرض الرصيد المتبقي
- تعديل: تعديل بيانات الحساب
- حذف: حذف الحساب

لإعداد حساب الرسائل الخاصة بالمدرسة نحتاج إلى:

- اسم المستخدم
- كلمة السر
- نوع الشبكة

بعد تعبئة البيانات انقر على إضافة

اسم المرسل	نوع الشبكة	كلمة السر	اسم المستخدم
إضافة	اختر نوع الشبكة	* كلمة السر * تأكيد كلمة السر	2

عدد السجلات الكلي: 1

(\*) حقول إجبارية.

اسم المرسل	نوع الشبكة	كلمة السر	اسم المستخدم
school	عرض الرصيد   تعديل   حذف	*****	



# خدمات إضافية - الرسائل

## ملاحظة:

يمكن إضافة مجموعات تحتوي على مستخدمين مثل طلاب أو معلمين أو إداريين أو أولياء أمور وتسمية المجموعة

تحميل أرقام هواتف المستخدمين

إعداد حساب الرسائل الخاص بالمدرسة

صلاحيات الرسائل

مجموعات الرسائل

صلاحيات مجموعات الرسائل

الرسائل القصيرة

أرشفة الرسائل المرسلة

الرسائل الغير مرتبطة بمستخدم

رسائل الأنظمة

مجموعات الرسائل

عرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا

وصف المجموعة

الغيب

وصف المجموعة: \*

(\* حقول إجبارية.

خيارات

تحويل | حذف

إضافة

عدد السجلات الكلية: 1

خيار تعديل لتعديل وصف المجموعة الموجودة

خيار حذف لحذف المجموعة الموجودة

خيار إضافة لإضافة وصف المجموعة الجديدة

كتابة وصف المجموعة



# خدمات إضافية - الرسائل

## اختيار النموذج

لعرض الإرشادات، انقر هنا.

المستخدمون

مرشد طلابي بالمدرسة  ولي أمر  معلم  طالب  اداري

وقت الإرسال :  الآن  في وقت لاحق

إسم النموذج : قالب حر

قالب الرسالة : قالب حر

إضافة من : المجموعات  مرشد طلابي بالمدرسة  معلم  طالب  اداري

لاختيار المعطين ، انقر هنا.

(\*) حقول إجبارية.

قالب حر

-- اختر --

بيانات الدخول على نظام نور

قالب حر

19 من 70 حرف.

عدد الصفحات الظن: 1

تحديد

- وقت الإرسال
- النموذج
- قالب الرسالة
- لمنى ترسل

- تحميل أرقام هواتف المستخدمين
- إعداد حساب الرسائل الخاص بالمدرسة
- صلاحيات الرسائل
- مجموعات الرسائل
- صلاحيات مجموعات الرسائل
- الرسائل القصيرة
- أرشفة الرسائل المرسله

يمكن تحديد المجموعة التي سبق إضافتها

إرسال

عودة

خيار إرسال لإرسال الرسالة

خيار عودة للعودة للصفحة السابقة

حفظ

إغلاق

خيار حفظ لحفظ الاختيار

# خدمات إضافية - الرسائل

أرشيف الرسائل المرسلة

حقل البحث

نوع المستخدم : -- الكل --

المجموعات : -- لا يوجد --

التاريخ :

عرض

عودة

من خلال عرض يمكن معرفة أرشيف الرسائل

بالنقر على عودة يتم العودة للصفحة السابقة

إضافة

لإضافة رسالة جديدة يمكن النقر على إضافة

عند العودة للصفحة السابقة النقر على عودة

تحميل أرقام هواتف المستخدمين

إعداد حساب الرسائل الخاص بالمدرسة

صلاحيات الرسائل

مجموعات الرسائل

صلاحيات مجموعات الرسائل

الرسائل القصيرة

أرشيف الرسائل المرسلة

الرسائل الغير مرتبطة بمستخدم

رسائل الأنظمة

# خدمات إضافية - الرسائل

يمكنك إرسال الرسائل التي ليس لها نموذج محدد

الرسائل الغير مرتبطة  
بمستخدم

لعرض الإرشادات، انقر هنا.

\* وقت الإرسال :  الآن  في وقت لاحق

\* قالب الرسالة :

0 من 70 حرف.

\* إضافة من :  المجموعات  مرشد طلابي بالمدرسة  ولي أمر  معلم  طالب  اداري

لاختيار المجموعات ، انقر هنا.

لاختيار المجموعات بالنقر على انقر هنا

(\*) حقول إجبارية.

بالنقر على إرسال سيتم إرسال الرسالة

بالنقر على عودة يتم العودة للصفحة السابقة

عودة

إرسال

تحميل أرقام هواتف المستخدمين

إعداد حساب الرسائل الخاص بالمدرسة

صلاحيات الرسائل

مجموعات الرسائل

صلاحيات مجموعات الرسائل

الرسائل القصيرة

أرشفة الرسائل المرسلة

الرسائل الغير مرتبطة بمستخدم

رسائل الأنظمة

# خدمات إضافية - الرسائل

ملاحظة:

رسائل الأنظمة مخصصة فقط لطلاب حيث لها نموج محدد

تحميل أرقام هواتف المستخدمين

إعداد حساب الرسائل الخاص بالمدرسة

صلاحيات الرسائل

مجموعات الرسائل

صلاحيات مجموعات الرسائل

الرسائل القصيرة

أرشفة الرسائل المرسلة

الرسائل الغير مرتبطة بمستخدم

رسائل الأنظمة

مصدر الرسالة أولاً  
ثم اسم النموذج  
(الذي يتغير بناء  
على قائمة مصدر  
الرسالة)

رسائل الأنظمة

تعرض الإرشادات، انقر

المستخدمون

طالب

مصدر الرسالة

وقت الإرسال

إسم النموذج

قالب الرسالة

السلفه والمواظبه  
المتحطات والواجبات  
نقل الطالب من مدرسة الى اخرى

من 70 حرف.

حقوق إحصائية

إرسال

عودة

مصدر الرسالة : نقل الطالب من مدرسة الى اخرى

وقت الإرسال : الآن في وقت لاحق

إسم النموذج : نقل الطالب من مدرسة لأخرى

قالب الرسالة : تم نقل الطالب إلى المدرسة

إضافة من : طالب

اختيار الطالبات ، انقر هنا

من 70 حرف.

١٩

الرجاء الانتباه إلى أن الصيغة لا تحرس الطلبة الذين لم يتم إدخال أرقام هواتف العولم الخاصة بأولياء أمورهم من النظام

إدارة التربية والتعليم : الإدارة العامة للتربية والتعليم بحفظة جدة

المدرسة : الإدارة العامة للتربية والتعليم بحفظة جدة

الصف : الصف

الفصل : الفصل

التقسيم الدراسي : التقسيم الدراسي

اسم المستخدم : 1601/1436

رقم المستخدم : 11/9/2014

اسم الأولاد : 1601/1436

اسم العائلة : 11/9/2014

التاريخ : 11/9/2014

نوع الهاتف : يوم كامل

حقوق إحصائية

بحث

رقم هاتف ولي الأمر

اسم

664321

عدد السجلات التي: 27

حفظ

إغلاق

لاختيار الطلاب انقر على انقر هنا

## شؤون المعلمين

يحتوي كافة الإعدادات الخاصة بالمعلمين وبقية الكادر

- من هذه الأيقونة يتيح النظام لقائد المدرسة:
- الإعدادات الخاصة الموظفين مثل المعلمين ورواد النشاط وغيرهم
  - استعراض رغبات النقل
  - تحديث بيانات المعلمين
  - تدقيق البيانات
  - طلبات تعديل بيانات المعلمين

## القائد

- المعلمون
- مرشدو الطلاب بالمدرسة
- مسؤولو التوعية الإسلامية في المدرسة
- مرشدو الصحة في المدرسة
- رواد النشاط
- معمو صعوبات التعلم
- مسؤولو الأمن والسلامة المدرسية
- مشرفو النقل في المدرسة
- الوكلاء
- محتضرو مختبر
- رغبات النقل الداخلي للمعلمين
- رغبات النقل الخارجي
- تحديث بيانات المعلمين
- نتيجة حركة النقل الخارجي
- تدقيق البيانات
- طلبات تعديل بيانات المعلمين

### تحويل المستخدم

بياناتي الشخصية

الإعدادات

تعديل ملف مستخدم

خدمات إضافية

شؤون المعلمين

شؤون الموظفين

شؤون الطلاب

الشؤون التعليمية

المهارات

البيئة المدرسية

التقارير

التسجيل

الجدول المدرسي

الدعم الفني

طلبات المعلمين

مصادر التعلم

برنامج حتن

الصلاحيات

خروج

[المعلمون](#) [قائد مدرسة -](#)

**العمليات**

[إضافة ملف معلم، انقر هنا.](#)

[لتوليد كلمات سر للمستخدمين، انقر هنا.](#)

[المعلمون المنقولون من المدرسة، انقر هنا.](#)

[المعلمون المنقولون إلى المدرسة، انقر هنا.](#)

[لتقديم طلب نقل معلم من مدرسة اخرى، انقر هنا.](#)

[تتبع حالات بلاغات التسرب انقر هنا.](#)

**حقوق البحث**

<input type="text"/>	اسم المستخدم :
<input type="text"/>	رقم الهوية :
<input type="text"/>	الاسم الاول :
<input type="text"/>	اسم العائلة :
<input type="text"/>	حالة الملف : -- الكل --

بالنقر على ابحث يتم عرض معلومات عن معلم معين

بالنقر على عودة يتم العودة للصفحة السابقة

- [المعلمون](#)
- [مرشدو الطلاب بالمدرسة](#)
- [مسؤولو التوعية الإسلامية في المدرسة](#)
- [مرشدو الصحة في المدرسة](#)
- [رواد النشاط](#)
- [معلمو صعوبات التعلم](#)
- [مسؤولو الأمن والسلامة المدرسية](#)
- [مشرفو النقل في المدرسة](#)
- [الوكلاء](#)
- [محظرو مختبر](#)
- [رحبات النقل الداخلي للمعلمين](#)
- [رحبات النقل الخارجي](#)
- [تحديث بيانات المعلمين](#)
- [نتيجة حركة النقل الخارجي](#)
- [تنفيذ البيانات](#)
- [طلبات تعديل بيانات المعلمين](#)

\* رقم الهوية/رخصة الإقامة :

لعرض بيانات الملف انقر على تدقيق

بالنقر على عودة يتم العودة للصفحة السابقة

المعلمون

العمليات

# إضافة ملف معلم

في حالة وجود المستخدم في النظام تظهر رسالة توضح لك ذلك ويمكنك ضافة ملف اكايمي له

بيانات الحساب

اسم الدخول :

كلمة السر :

تأكيد كلمة السر :

اللغة :

بيانات الاتصال

المنطقة الإدارية :

المدينة :

الحي :

الشارع الرئيسي :

الشارع الفرعي :

رقم المنزل :

بجوار :

الهاتف ١ :

الهاتف ٢ :

الجوال (هاتف التواصل) :

البريد الإلكتروني :

العنوان الإلكتروني (URL) :

العنوان :

العنوان في الاجازة :

الرمز البريدي :

صندوق البريد :

الفاكس :

تدقيق

بيانات مستخدم معلم

بيانات المستخدم الأكاديمية

بيانات الهوية

الجنسية :

رقم جواز السفر :

رقم السجل المدني :

تاريخ الهوية :

تاريخ انتهاء الإقامة :

البيانات الشخصية

الاسم بالإنجليزية :

الاسم بالعربية :

الاسم الأول :

اسم الأب :

اسم الجد :

اسم العائلة :

الجنس :

تاريخ الميلاد :

مكان الميلاد بالعربية :

مكان الميلاد بالإنجليزية :

الديانة :

فئة الدم :

نوع السكن :

ملكية السكن :

الحالة الاجتماعية :

عند العودة للصفحة السابقة انقر  
على عودة

عودة

حفظ

# إضافة ملف معلم

بيانات المستخدم    بيانات المستخدم الأكاديمية

\* إدارة التربية والتعليم : إدارة البنين :  
\* المدرسة :

معلومات الملف

\* حالة الملف : فعال

يجب اختيار  
المدرسة أصلية  
للمعلم أم لا  
والمسمى الوظيفي

عند العودة للصفحة السابقة انقر على عودة

عودة

حفظ

لحفظ المدخلات انقر على حفظ

# شؤون المعلمين

ملاحظة: في حالة اختيار الحالة غير مفعلة ولم يظهر شيء فهذا يعني أن الحسابات مفعلة بالتالي نختار الحالة للملف مفعلة

قائد مدرسة

توليد كلمات سر للمستخدمين

إدارة التربية والتعليم : الإدارة العامة للتعليم بمحافظة الطائف

المدرسة :

اسم المستخدم :

رقم الهوية :

الاسم الاول :

اسم العائلة :

حالة الملف : غير مفعلة

ابحث

بالنقر على ابحث يتم عرض معلومات عن معلم معين

عودة

بالنقر على عودة يتم العودة للصفحة السابقة

قائد مدرسة

المعلمون

العمليات

إضافة ملف معلم، انقر هنا.

توليد كلمات سر للمستخدمين، انقر هنا.

المعلمون المنقولون من المدرسة، انقر هنا.

المعلمون المنقولون إلى المدرسة، انقر هنا.

لتقديم طلب نقل معلم من مدرسة أخرى، انقر هنا.

تتبع حالات بلاغات التسرب انقر هنا.

# شؤون المعلمين

قائد مدرسة -

توليد كلمات سر للمستخدمين

إدارة التربية والتعليم : الإدارة العامة للتعليم بمحافظة الطائف

المدرسة :

اسم المستخدم :

رقم الهوية :

الاسم الاول :

اسم العائلة :

حالة الملف \*

مفعل

ملاحظة: إذا كان كل المستخدمين يتطلب لهم توليد كلمة سر فيتم اختيارهم جميعاً ، وفي حالة فقط مستخدم واحد يتم اختيار المستخدم فقط

بالنقر على ابحث يتم عرض معلومات عن معلم معين

ابحث

اسم المستخدم	الاسم الرباعي	رقم السجل المدني	تاريخ انتهاء صلاحية كلمة السر
<input type="checkbox"/>			29/04/2017 -- 03/08/1438
<input type="checkbox"/>			29/04/2017 -- 03/08/1438
<input type="checkbox"/>			29/04/2017 -- 03/08/1438

عدد السجلات الكلي: 3

عند العودة للصفحة السابقة النقر على عودة

عودة

حفظ

لحفظ المدخلات النقر على حفظ

# شؤون المعلمين

حالة الملف \*

: غير مفعل

يمكن اختيار طريقة عرض كشف اسم المستخدم

بعد النقر على حفظ في الصفحة السابقة

لعرض كشف باستلام اسم المستخدم، انقر هنا.

لعرض كشف تسليم اسم المستخدم (جماعي)، انقر هنا.

لعرض إتقائية الاستخدام، انقر هنا.

اسم المستخدم	الاسم الرباعي	رقم السجل المدني	تاريخ انتهاء صلاحية كلمة السر
<input type="checkbox"/>	خالد فر	10	29/04/2017 -- 03/08/1438
<input type="checkbox"/>	سعد يو	10	29/04/2017 -- 03/08/1438
<input type="checkbox"/>	شاداد ب	10	29/04/2017 -- 03/08/1438
<input type="checkbox"/>	عبدالر	10	29/04/2017 -- 03/08/1438
<input type="checkbox"/>	عبدالل	10	29/04/2017 -- 03/08/1438
<input type="checkbox"/>	عبدالل	10	30/04/2017 -- 04/08/1438
<input type="checkbox"/>	محمد ا	10	29/04/2017 -- 03/08/1438
<input type="checkbox"/>	محمد ا	10	29/04/2017 -- 03/08/1438

عدد السجلات الكلي: 8

عند العودة للصفحة السابقة انقر على عودة

عودة

حفظ

لحفظ المدخلات انقر على حفظ

عند العودة للصفحة السابقة انقر على عودة

عودة

الإسم الرباعي : عبدالله  
اسم المستخدم : 909  
كلمة السر : xdcz  
صلاحيه المستخدم : معلم

ملاحظة : تنتهي صلاحية كلمة السر بعد 180 أيام من ترويج 01/02/1438

# شؤون المعلمين

في حالة البحث عن معلم يتم إدخال ادخال اسم المستخدم أو رقم الهوية أو ترك الخانات فاضية والنقر على ابحث لتظهر قائمة المستخدمين

حقول البحث

<input type="text"/>	:	اسم المستخدم
<input type="text"/>	:	رقم الهوية
<input type="text"/>	:	الاسم الاول
<input type="text"/>	:	اسم العائلة
<input type="text"/>	:	حالة الملف
<input type="text"/>	:	-- الكل --

بالنقر على ابحث يتم عرض معلومات عن معلم معين

ابحث

لعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

اسم المستخدم	الاسم الرابع	الجوال	حالة التوظيف	المسمى الوظيفي	مجال التدريس	التخصص
10			دائم	معلم	اللغة العربية	عربي
24			دائم	معلم	صفوف أولية	دين
29			دائم	معلم	صفوف أولية	دين
06				معلم	اللغة الإنجليزية	
80			دائم	معلم	رياضيات	رياضيات
84			دائم	معلم	التربية الإسلامية	دين
09			دائم	معلم	رياضيات	رياضيات
03			دائم	معلم	اللغة العربية	عربي
37			دائم	معلم	التربية البدنية	بدنية
51			دائم	معلم	علوم	علوم

عدد السجلات الكلي: 10

عودة

عند العودة للصفحة السابقة انقر على عودة

# شؤون المعلمين

- للتحديد العمل الإشرافي للمعلم، انقر هنا.
- معلومات الأقارب، انقر هنا.
- المؤهلات الأكاديمية، انقر هنا.
- لإضافة الدورات التدريبية، انقر هنا.
- لربط مهارات المعلم، انقر هنا.
- لإضافة الأعمال المستدة لمعلم، انقر هنا.
- لمرحلة المؤهل ، انقر هنا.
- للإبلاغ عن تسرب معلم، انقر هنا.
- لإضافة اللجان والمشاركات الخارجية، انقر هنا.
- لإضافة خطابات الشكر والتكريم، انقر هنا.
- لإضافة جوانب التميز، انقر هنا.
- لإضافة المشاريع والتجارب التربوية، انقر هنا.

تعديل نقل حذف عودة

يتيح لكل معلم عدة خيارات منها

- تعديل
- نقل
- حذف
- عودة

قائد مدرسة .

المعلمون

الإسم الكامل :  
رقم الهوية :  
اسم المستخدم :  
تاريخ الميلاد : 02/06/1987 -- 06/10/1407  
الوزارة : وزارة التعليم  
الإدارة التعليمية : الإدارة العامة للتعليم بمحافظة الطائف  
المدرسة :  
الجنس : بنين  
حالة الملف : فعال  
البريد الإلكتروني :  
العنوان :  
صندوق البريد :  
الرمز البريدي :  
الجوال :  
هاتف المنزل :  
هاتف العمل :  
الجنسية : السعودية

- لتغيير كلمة السر، انقر هنا.
- لتقييم المعلم، انقر هنا.
- لإضافة الغياب، انقر هنا.
- لإضافة التأخير/الإضراف، انقر هنا.
- للبيانات الإضافية، انقر هنا.
- لتحديد مادة التدريس ، انقر هنا.

# شؤون المعلمين

مدير مدرسة -

بياناتي الشخصية

الجنسية \* : سعودي

رقم الهوية الجديد \* :

(\*) حقول إجبارية.

تدقيق

حفظ عودة

للتأكد أن رقم الهوية غير مستخدم يتم النقر على تدقيق

لحفظ المدخلات النقر على حفظ

بالنقر على عودة يتم العودة للصفحة السابقة

المعلمون قائد مدرسة

الإسم الكامل	: عبد
رقم الهوية	: 06
اسم المستخدم	: 06
تاريخ الميلاد	: 02/06/1987 -- 06/10/1407
الوزارة	: وزارة التعليم
الإدارة التعليمية	: الإدارة العامة للتعليم بمحافظة الطائف
المدرسة	: )
الجنس	: بنين
حالة الملف	: فعال
البريد الإلكتروني	:
العنوان	:
صندوق البريد	:
الرمز البريدي	:
الجوال	:
هاتف المنزل	:
هاتف العمل	:
الجنسية	: السعودية

لنغير كلمة السر، انقر هنا.

لتقييم المعلم، انقر هنا.

لإضافة الغياب، انقر هنا.

لإضافة التأخير/الإضراف، انقر هنا.

للبينات الإضافية، انقر هنا.

لتحديد مادة التدريس ، انقر هنا.