

سياسة تزويد أصحاب المصلحة بنتائج التقييم

مقدمة

تقوم عمادة التعلم الإلكتروني والتعليم عن بعد بالتقييم المستمر لأعضاء هيئة التدريس العاملين ببرامج التعلم الإلكتروني والتعليم عن بعد، لضمان جودة العملية التعليمية. بعد الانتهاء من التقييمات والأنشطة، يتم تحليل النتائج وإعداد تقارير يتم تزويد أصحاب المصلحة بها بشكل دوري.

آلية وخطوات رفع تقارير نتائج التقييم

- تتضمن تقارير أداء أعضاء هيئة التدريس تقييم مستوى أدائهم على الأنظمة الإلكترونية، بالإضافة إلى تقييم مستوى تواصلهم وتفاعلهم مع الطلبة، وقياس التقييم من قبل المتعلمين.
- يتم استخراج تقارير تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس ثلاث مرات في الفصل الدراسي: في الشهر الأول، وفي منتصف الفصل، وفي نهاية الفصل الدراسي.
- يتم إرسال هذه التقارير إلى **عميد التعلم الإلكتروني**، الذي يقوم بإرسالها إلى رئيس القسم، ومنه إلى **مدير المعهد** للاطلاع عليها واتخاذ اللازم.
- توفر الجامعة نظامًا خاصًا بالتقييمات واستطلاعات الرأي (Explorance) يتيح لأصحاب العلاقة الاطلاع على نتائج التقييم.

آلية تزويد أصحاب المصلحة بنتائج التقييم

١. الإدارة:

يتم تزويد رؤساء الأقسام الأكاديمية بنتائج تقارير التقييم من خلال صلاحيات الدخول إلى نظام التقييم (Explorance) للاطلاع على النتائج الخاصة بالمعهد.

٢. أعضاء هيئة التدريس:

يتم تزويد أعضاء هيئة التدريس بنتائج التقييم الخاصة بهم عن طريق البريد الإلكتروني وكذلك داخل نظام إدارة التعلم الإلكتروني.

٣. المتعلمون:

يتم إعلان نتائج تقييم جودة العملية التعليمية والمقررات على نظام إدارة التعلم الإلكتروني. يستطيع المتعلم الاطلاع على تقارير المقررات التي يدرسها وأعضاء هيئة التدريس الذين يقومون بتدريسها.

